

Tehnički priručnik o obavezujućim informacijama o svrstavanju robe u carinsku tarifu i porijeklu robe u Crnoj Gori

Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

Otvoreni Regionalni Fond - Spoljna trgovina

Urednik teksta: Uprava carina Crne Gore

Jun 2019.

Sadržaj

1. Uvod	3
2. Obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu/o porijeklu robe kao glavni instrument u olakšavanju međunarodne trgovine	3
3. Međunarodni kontekst programa obavezujućih informacija	4
4. Glavne odredbe nacionalnog programa obavezujućih informacija	6
4.1 Ko može tražiti i koristiti obavezujuću informaciju.....	6
4.2 Vrste obavezujućih informacija koje podnositelj zahtjeva može tražiti.....	6
5. Okvir implementacije nacionalnog programa obavezujućih informacija	7
5.1 Pravni osnov:.....	7
5.1.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI)	7
5.1.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)	7
5.2 Organizacija:.....	7
5.2.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI)	7
5.2.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)	7
5.3 Postupci:.....	7
5.3.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI)	7
5.3.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)	9
5.4 Procedure:.....	9
5.4.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI)	9
5.4.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)	11
5.5 Konsultacije	13
5.6 Postupci izmjene, prestanka važenja i ukidanja izdate informacije.....	14
5.7 Pravo žalbe na nezadovoljavajuću obavezujuću informaciju.....	15
5.8 Pravo na tužbu pred sudom	15
5.9 Postupak u slučaju različitih obavezujućih informacija za iste proizvode.....	15
5.10 Mogućnost konsultovanja prethodno izdatih obavezujućih informacija.....	15
5.11 Postupanje sa povjerljivim informacijama	16
Prilozi:	16

1. Uvod

Ciljevi Priručnika o obavezujućim informacijama o svrstavanju robe u carinsku tarifu i o porijeklu robe koja se uvozi i izvozi su sljedeći:

- Omogućavanje jasnog razumijevanja obavezujućih informacija tako da se privredni subjekti mogu više prijavljivati za takav instrument olakšice, i poboljšanje pravne sigurnosti u poslovima međunarodne trgovine,
- Davanje pregleda postupka podnošenja zahtjeva, obavještanja i korišćenja obavezujućih informacija kao i postupanja u slučaju različitih mišljenja, i upoznavanje sa mogućnostima podnošenja žalbe,
- Davanje doprinosa usaglašavanju nacionalnih i regionalnih praksi u oblasti obavezujućih informacija i jačanje fer ambijenta u tržišnoj konkurenciji.

2. Obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu/o porijeklu robe kao glavni instrument u olakšavanju međunarodne trgovine

Prilikom uvoza ili izvoza, privredni subjekti suočavaju se sa neočekivanim primjenom nepovoljnih propisa i/ili rizikom plaćanja nepredviđenih carinskih dažbina i poreza u momentu carinjenja. To je od direktnog uticaja na očekivanu izvodljivost i profitabilnost poslovnih transakcija, što utiče na predvidljivost, koja je, u procesu međunarodnih trgovinskih poslova, ključna za obezbjeđivanje održivosti trgovine.

Pored toga, uvoznici i izvoznici mogu se suočiti sa nedosljednim informacijama o svrstavanju i porijeklu, koje zavise, primjera radi, od pojedinačnih carinarnica za uvoz ili izvoz ili carinika koji se zadesi u smjeni u trenutku carinjenja. Ovo dovodi do neizvjesnosti cijele trgovinske transakcije budući da različite odluke utiču na iznos carinskih dažbina i, konačno, na krajnju cijenu proizvoda. Takođe, razlike u pravnim mišljenjima mogu dovesti do mogućnosti javljanja problema integriteta i stvoriti uslove za nefer tržišnu konkurenciju. Ovakva vrsta nesigurnosti može dovesti do toga da se lanci nabavke izmjestu u zemlje i lokacije veće sigurnosti, predvidivosti i pouzdanosti, i da se to odrazi na razvoj nacionalne trgovine.

Zatim, potencijalni pravni sporovi u vezi sa tarifama, određivanjem vrijednosti i porijeklom, koji se mogu voditi sa carinskim organom u periodu puštanja robe ili carinjenja, predstavljaju dodatne troškove za uključene strane i prouzrokuju kašnjenja u naplati prihoda, ekonomskom ciklusu proizvodnje i distribuciji privrednih subjekata.

U kontekstu olakšavanja trgovine, međunarodno prihvaćena kao glavni pokretač ekonomskog rasta, političke stabilnosti i mira, postoji potreba za podrškom i unapređenjem instrumenata za olakšavanje trgovine, tako da se carinski postupci koji se odnose na određivanje vrijednosti, porijekla i svrstavanje robe mogu primjenjivati na predvidiv, transparentan i razuman način i tako olakša trgovina i podrži nacionalna konkurencija.

Nacionalni program obavezujućih informacija treba da obezbijedi informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu, porijeklo ili drugim karakteristikama robe prije njenog uvoza ili izvoza. One su pravno obavezujuće za nacionalnu carinu u momentu carinjenja, na taj način obezbjeđujući sigurnost i predvidivost međunarodne trgovine i pomažu privrednim subjektima da donesu informisane poslovne odluke zasnovane na pravno obavezujućim informacijama. Carinske obavezujuće informacije moraju omogućiti subjektima da, prije uvozne/izvozne transakcije, budu sigurni u pogledu troškova koje moraju platiti i u pogledu propisa koje moraju ispoštovati.

Pored toga, pravilnom implementacijom obavezujućih informacija, ujednačena primjena carinskih zakona garantovaće jednak tretman privrednih subjekata u njihovim odnosima sa nacionalnim carinskim organima.

3. Međunarodni kontekst programa obavezujućih informacija

Trenutno, osmišljavanje i implementacija nacionalnih programa obavezujućih informacija odvijaju se u međunarodnom kontekstu, u regionalnom okviru instrumenata za olakšavanje trgovine, kao i u okviru standarda preporučenih od strane međunarodnih trgovinskih i carinskih institucija.

Prema Svjetskog trgovinskoj organizaciji (STO), oblasti međunarodne trgovinske politike koje najviše utiču na obim trgovine i troškove trgovine kao i rezultat uvoza i izvoza su: dostupnost informacija

vezanih za trgovinu, pojednostavljivanje i usaglašavanje dokumenata, pojednostavljivanje procedura i upotreba automatizovanih procesa. Prema izvještaju OECD-a (OECD, 2011) i upotrebom 16 ključnih indikatora olakšavanja trgovine, združeni efekat unapređenja u ovim oblastima postigao je skoro 14.5% smanjenja ukupnih trgovinskih troškova u zemljama sa niskim dohotkom, 15.5% u zemljama sa nižim srednjim dohotkom i 13.2% u zemljama sa višim srednjim dohotkom. Kada je riječ o uticaju mjera za unapređenje olakšavanja trgovine na kašnjenje trgovine i troškove, OECD je takođe prepoznao da je postupak obavezujućih informacija pojedinačna mjera olakšavanja trgovine koja ostvaruje najveći uticaj. Prema tim indikatorima, samo za obavezujuće informacije, procijenjeno je da trošak trgovine smanjen za 5,4%.

Kao rezultat, Sporazum o trgovinskim olakšicama Svjetske trgovinske organizacije (STO) stupio je na snagu 22. februara 2017. godine. Članom 3 ovog Sporazuma propisuju se odredbe vezane za obavezujuće informacije, gdje se od članica STO zahtijeva da izdaju obavezujuće informacije naročito u pogledu svrstavanja i preferencijalnog i ne-preferencijalnog porijekla robe u skladu sa odredbama tog člana.

Prepoznajući potrebu da se trgovinske olakšice unaprijede ujednačenim tumačenjem i primjenom Harmonizovanog sistema, pravilima o porijeklu robe i Sporazumom o određivanju carinske vrijednosti STO, Svjetska carinska organizacija (SCO) obezbijedila je razne smjernice i instrumente, kao što je član 9 revidirane Kjoto konvencije, kako bi pomogla upravama carina svojih članica u izdavanju, obradi i upravljanju obavezujućim informacijama vezanim za carinu.

Tokom 2016. godine, strane CEFTA-e zaključile su pregovore o Dodatnom protokolu 5 (DP 5) uz CEFTA Sporazum o trgovinskim olakšicama. DP 5 zasnovan je na odredbama Sporazuma o trgovinskim olakšicama STO, ali uzima u obzir i rezultate samoprocjene trgovinskih olakšica svih strana CEFTA-e i sadrži detaljne informacije o implementaciji različitih mjera. Takođe se nadovezuje i na EU *acquis*, na sporazume EU sa EFTA državama o trgovinskim olakšicama, kao i na međusobno priznavanje ovlašćenih privrednih subjekata. DP 5 doprinosi a) pojednostavljivanju predcarinjenja i carinjenja robe, b) standardizaciji uslova u pogledu dokumentacije, i c) usaglašavanju pravila i propisa u cilju eliminisanja netarifnih barijera.

Konačno, međunarodne prakse po pitanju obavezujućih informacija potvrdile su strateški značaj ovog instrumenta za olakšavanje trgovine.

Tokom 1991. godine, u kontekstu Evropske zajednice, obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu pod nazivom „Obavezujuće informacije o svrstavanju robe u sistem carinske tarife i centralizovane u jedinstvenu bazu podataka pod nazivom EOIS (Evropska obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu)“ usvojene su Carinskim zakonom Evropske unije a njihov pravni osnov mijenjan je tokom nekoliko godina. Nakon toga, 01. maja 2016. godine, Carinski zakon Evropske unije stupio je na snagu, tako da on trenutno predstavlja pravni osnov za carinska pitanja EU, te uvodi nove okolnosti vezane za izdavanje, obradu, korišćenje i upravljanje obavezujućim informacijama o svrstavanju robe u carinsku tarifu i o porijeklu robe.

SAD i Kanada su razvile svoje nacionalne sisteme obavezujućih informacija za carinska pitanja najviše da bi obezbijedile dosljednu primjenu NAFTA-e kroz objavljivanje i centralizaciju sopstvenih obavezujućih informacija u svojim sistemima.

4. Glavne odredbe nacionalnog programa obavezujućih informacija

4.1 Ko može tražiti i koristiti obavezujuću informaciju

U zakonodavstvu nije propisan poseban uslov prema kojem privredni subjekat koji podnosi zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije treba da bude osnovan u Crnoj Gori. Čak i u slučaju kada podnosilac zahtjeva nije osnovan u Crnoj Gori, podnosilac zahtjeva mora biti identifikovan putem PIB-a u zahtjevu (Prilozi 1 i 2 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona).

4.2 Vrste obavezujućih informacija koje podnosilac zahtjeva može tražiti

Privredni subjekat u Crnoj Gori može podnijeti zahtjev za izdavanje 2 vrste obavezujućih informacija, budući da Carinski zakon Crne Gore propisuje: obavezujuću informaciju o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI) i obavezujuću informaciju o porijeklu robe (OIP) za preferencijalno i nepreferencijalno porijeklo.

5. Okvir implementacije nacionalog programa obavezujućih informacija

5.1 Pravni osnov:

5.1.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu

Pravni osnov za primjenu obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI) predstavljaju Carinski zakon (čl. 12 i 13) i Uredba za sprovođenje Carinskog zakona (čl. 5-12).

5.1.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)

Pravni osnov za primjenu obavezujuće informacije o porijeklu robe (OIP) predstavljaju Carinski zakon (čl. 12 i 13) i Uredba za sprovođenje Carinskog zakona (čl. 5-12).

5.2 Organizacija:

5.2.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI)

U okviru Uprave carina Crne Gore, glavna služba zadužena za: proces obrade zahtjeva za izdavanje obavezujućih informacija, analizu i odlučivanje o tarifi robe, nalaganje vršenja laboratorijske analize, žalbe i proces izdavanja OTI je **Sektor za carinsko-pravne poslove, Odsjek za carinsku tarifu i TARICG**.

5.2.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)

U okviru Uprave carina Crne Gore, glavna služba zadužena za: proces obrade zahtjeva za izdavanje obavezujućih informacija, analizu i odlučivanje o porijeklu robe, nalaganje vršenja laboratorijske analize, žalbe i proces izdavanja OIP je **Sektor za carinsko-pravne poslove, Odsjek za vrijednost i porijeklo robe**.

5.3 Postupci:

5.3.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI)

U skladu sa čl. 12 Carinskog zakona, Uprava carina Crne Gore izdaje obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu u propisanoj formi, koje imaju pravnu snagu rješenja izdatog u upravnom postupku.

Postupak izdavanja OTI sastoji se od sljedećih koraka:

- OTI se izdaje na osnovu pisanog zahtjeva koji podnosi zainteresovano pravno lice, pri čemu se taj zahtjev:
 - Podnosi u formi Priloga 1 koji čini sastavni dio Uredbe za sprovođenje carinskog zakona koja se može preuzeti sa web sajta Uprave carina: www.upravacarina.gov.me,
 - Smatra potpunim i urednim samo ukoliko sadrži informacije propisane članom 6, stavom 3, tač. 1-10 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona,
 - Odnosi samo na jednu vrstu robe.
- U zavisnosti od toga o kojoj robi se radi, ukoliko je to potrebno, pored zahtjeva podnose se sertifikati proizvođača (original i prevod), tehnička dokumentacija, prospekt sa fotografijama, uzorci i druga raspoloživa dokumentacija koja sadrži sve podatke koji su neophodni za donošenje obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu.
- Ukoliko Uprava carina utvrdi da je zahtjev nepotpun, pošto ne sadrži sve informacije neophodne za izdavanje obavezujuće informacije o svrstavanju, ona može tražiti od podnosioca zahtjeva da dostavi nedostajuće informacije.
- Rok za izdavanje OTI počinje da teče od trenutka kada Uprava carina dobije sve informacije koje su potrebne za izdavanje.
- Ukoliko se OTI ne izda u roku od tri mjeseca od datuma prihvatanja urednog zahtjeva, Uprava carina mora obavijestiti podnosioca zahtjeva o razlozima takvog kašnjenja i utvrđuje rok u kojem mora izdati informaciju.
- OTI se izdaju u formi datoj u Prilogu 1 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona.
- OTI važi tri godine od datuma izdavanja.
- Spisak izdatih OTI nalazi se na web sajtu Uprave carina:
www.upravacarina.gov.me.

5.3.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)

U skladu sa čl. 12 Carinskog zakona, Uprava carina Crne Gore izdaje obavezujuće informacije o porijeklu robe u propisanoj formi, koje imaju pravnu snagu rješenja izdatog u upravnom postupku.

Postupak izdavanja OIP sastoji se od sljedećih koraka:

- OIP se izdaje na osnovu pisanog zahtjeva koji podnosi zainteresovano pravno lice, pri čemu se taj zahtjev:
 - o Podnosi u formi Priloga 2 koji čini sastavni dio Uredbe za sprovođenje carinskog zakona koji se može preuzeti sa web sajta Uprave carina: www.upravacarina.gov.me,
 - o Smatra potpunim i urednim samo ukoliko sadrži informacije propisane članom 6, stavom 4, tač. 1-11 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona,
 - o Odnosi samo na jednu vrstu robe i jedan skup okolnosti koji određuje porijeklo robe.
- OIP se izdaju u formi datoj u Prilogu 2 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona
- OIP važi tri godine od datuma izdavanja.
- OIP može prestati da važi čak i prije isteka ovog roka u slučajevima propisanim članom 12 st.6-9 Carinskog zakona i odgovarajućim odredbama Uredbe za sprovođenje carinskog zakona.

5.4 Procedure:

5.4.1 Svrstavanje po tarifi – Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI)

- Zahtjev za izdavanje OTI (Prilog 1 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona) podnosi se u štampanoj formi. Zahtjev se zavodi i dodjeljuje mu se registarski broj. Podnosilac zahtjeva obavještava se o prijemu i zavođenju zahtjeva (datum prijema i registarski broj utvrđuje Uprava carina).
- Opis robe mora biti jasan, precizan i detaljan, kako bi se identifikovala roba koja je predmet svrstavanja.

- Podnosilac zahtjeva navodi ukupan broj priloženih dokumenata i dostavlja spisak priloženih informacija, koji sadrži tip i, ukoliko je primjenjivo, identifikacioni broj i datum izdavanja dokumenata koji se prilažu uz zahtjev.
- Uprava carina obavještava podnosioca zahtjeva putem zvaničnog pisma ili e-maila da je zahtjev neuredan ili nepotpun, i da podnosilac mora dostaviti neophodne dodatne informacije. Te dodatne informacije moraju se dostaviti u razumnom roku. U tom slučaju, kao datum prihvatanja zahtjeva računa se datum kada je Uprava carina dobila posljednji traženi podatak.
- Ukoliko zahtjev ne ispunjava propisane uslove, Uprava carina ga neće prihvatiti i o tome obavještava podnosioca zahtjeva.
- Uprava carina izdaje OTI u hitnom postupku. OTI se izdaje u roku od 90 dana od dana prijema urednog zahtjeva. U slučaju kada nije bilo moguće izdati obavezujuću informaciju o svrstavanju robe u carinsku tarifu u roku od tri mjeseca od prijema urednog zahtjeva, Uprava carina obavještava podnosioca zahtjeva o razlozima takvog kašnjenja i utvrđuje rok u kojem se mora izdati informacija.
- U slučaju kada je, radi utvrđivanja činjeničnog stanja, u svrhe izdavanja obavezujuće informacije, potrebno izvršiti hemijska, fizička, tehnološka ili bilo koja druga ispitivanja robe, a nije ih moguće izvršiti u laboratoriji carine, Uprava carina dostavlja uzorke robe odgovarajućoj stručnoj organizaciji radi obavljanja potrebnog ispitivanja.
- Uprava carina obezbjeđuje podnosiocu zahtjeva obavezujuću informaciju besplatno. Međutim, u slučaju kada carinski organ ostvari posebne troškove, naročito kao rezultat analiza ili stručnih izvještaja o robi, ili vraćanja robe podnosiocu zahtjeva, podnosiocu zahtjeva se može naplatiti odgovarajući iznos.
- U slučaju kada podnosilac zahtjeva ne dostavi Upravi carina pisanu saglasnost u roku od osam dana od prijema obavještenja od strane Uprave carina, postupak izdavanja obavezujuće informacije se obustavlja.
- OTI se poništava u slučaju da podnosilac zahtjeva dostavi netačne ili nepotpune podatke.
- OTI prestaje da važi u sljedećim slučajevima:
 - o Zbog izmjene propisa;

- o Ako obavezujuća informacija nije više u skladu sa tumačenjem nadležnog organa u pogledu svrstavanja robe u carinsku tarifu donijetim na osnovu Zakona o carinskoj tarifi;
- o Ako je obavezujuća informacija ukinuta ili izmijenjena u skladu sa članom 8a Carinskog zakona, pri čemu se lice kome je data mora obavijestiti o ukidanju ili izmjeni obavezujuće informacije.
- U slučajevima kada obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu nije više u skladu s propisom ili kada nije u skladu sa informacijom koju je dalo Ministarstvo finansija, data informacija prestaje da važi danom stupanja na snagu, odnosno danom početka primjene donijetog propisa ili tumačenja.
- Imalac OTI mora je koristiti prilikom svakog uvoza ili izvoza robe koja je predmet OTI. Imalac OTI taj dokument podnosi uz carinsku deklaraciju.
- Imalac OTI koji se ne slaže sa izdatom obavezujućom informacijom može, u roku od 15 dana od datuma prijema obavezujuće informacije, podnijeti žalbu Ministarstvu finansija u pogledu svrstavanja u carinsku tarifu odnosno na razloge koje stoje u osnovi takvog svrstavanja.
- Podaci o imaću i nazivu robe iz OTI su povjerljivi i oni se ne objavljuju prilikom postavljanja OTI na web sajt Uprave carina.

5.4.2 Porijeklo – Obavezujuća informacija o porijeklu robe (OIP)

- Zahtjev za izdavanje OIP (Prilog 2 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona) podnosi se u štampanoj formi. Zahtjev se zavodi i dodjeljuje mu se registarski broj. Podnosilac zahtjeva obavještava se o prijemu i zavođenju zahtjeva (datum prijema i registarski broj utvrđuje Uprava carina).
- Opis robe mora biti jasan, precizan i detaljan, kako bi se identifikovala roba koja je predmet svrstavanja.
- Podnosilac zahtjeva navodi ukupan broj priloženih dokumenata i dostavlja spisak priloženih informacija, koji sadrži tip i, ukoliko je primjenjivo, identifikacioni broj i datum izdavanja dokumenata koji se prilažu uz zahtjev.
- Uprava carina obavještava podnosioca zahtjeva putem zvaničnog pisma ili e-maila da je zahtjev neuredan ili nepotpun, i da podnosilac mora dostaviti neophodne dodatne informacije. Te dodatne

informacije moraju se dostaviti u razumnom roku. U tom slučaju, kao datum prihvatanja zahtjeva računa se datum kada je Uprava carina dobila posljednji traženi podatak.

- Ukoliko zahtjev ne ispunjava propisane uslove, Uprava carina ga neće prihvatiti i o tome obavještava podnosioca zahtjeva.
- Uprava carina izdaje OIP u hitnom postupku. OIP se izdaje u roku od 90 dana od dana prijema urednog zahtjeva. U slučaju kada nije bilo moguće izdati OIP u roku od tri mjeseca od prijema urednog zahtjeva, Uprava carina obavještava podnosioca zahtjeva o razlozima takvog kašnjenja i utvrđuje rok u kojem se mora izdati informacija Iso, w the application., the identification number and date of issue of the documnets e attached information, this contains
- U slučaju kada je, radi utvrđivanja činjeničnog stanja, u svrhe izdavanja obavezujuće informacije, potrebno izvršiti hemijska, fizička, tehnološka ili bilo koja druga ispitivanja robe, a nije ih moguće izvršiti u laboratoriji carine, Uprava carina dostavlja uzorke robe odgovarajućoj stručnoj organizaciji radi obavljanja potrebnog ispitivanja.
- U slučaju kada podnosilac zahtjeva ne dostavi Upravi carina pisanu saglasnost u roku od osam dana od prijema obavještenja od strane Uprave carina, postupak izdavanja obavezujuće informacije se obustavlja.
- OIP se poništava u slučaju da podnosilac zahtjeva dostavi netačne ili nepotpune podatke.
- Obavezujuća informacija o porijeklu robe prestaje da važi u sljedećim slučajevima
 - o Ako zbog izmjene propisa ili sklapanja međunarodnog sporazuma obavezujuća informacija nije više u skladu s propisima;
 - o Ako obavezujuća informacija nije više u skladu sa tumačenjima organa ovlaštenog zakonom za davanje tumačenja pravila o porijeklu robe; i
 - o Ako je obavezujuća informacija ukinuta ili izmijenjena u skladu sa članom 8b Carinskog zakona, pri čemu se lice kome je data obavezujuća informacija mora obavijestiti o ukidanju ili izmjeni date informacije.
- U slučajevima kada zbog izmjene propisa ili sklapanja međunarodnog

ugovora, obavezujuća informacija nije više u skladu s propisima ili kada nije u skladu sa tumačenjem Ministarstva, obavezujuća informacija prestaje da važi danom stupanja na snagu, odnosno danom početka primjene donijetog propisa, međunarodnog sporazuma ili tumačenja.

- Imalac OIP mora je koristiti prilikom svakog uvoza ili izvoza robe koja je predmet OIP. Imalac OIP taj dokument podnosi uz carinsku deklaraciju.
- Uprava carina obezbjeđuje podnosiocu zahtjeva obavezujuću informaciju besplatno. Međutim, u slučaju kada carinski organ ostvari posebne troškove, naročito kao rezultat analiza ili stručnih izvještaja o robi, ili vraćanja robe podnosiocu zahtjeva, podnosiocu zahtjeva se može naplatiti odgovarajući iznos.
- Imalac OIP koji se ne slaže sa izdatom obavezujućom informacijom može, u roku od 15 dana od datuma prijema obavezujuće informacije, podnijeti žalbu Ministarstvu finansija u pogledu određivanja porijekla robe odnosno na razloge koje stoje u osnovi takvog određivanja porijekla i svrstavanja robe u carinsku tarifu.
- Podaci o imaocu, nazivu robe i vrijednosti upotrijebljenih materijala iz OIP su povjerljivi.

5.5 Konsultacije

Uprava Carina Crne Gore pokrenula je kanale i izvore informacija o obavezujućim informacijama putem web sajta Uprave carina, komora, ministarstava, ciljanih seminara, javnog / privatnog dijaloga, publikacija, priručnika i drugih vidova informisanja.

Kao instrument pri obradi zahtjeva za izdavanje obavezujućih informacija, Uprava carina konsultuje i koristi informacije o svrstavanju konkretne robe u carinsku tarifu koji je donio Komitet Harmonizovanog sistema Svjetske carinske organizacije, kao i informacije o svrstavanju konkretne robe koje je donijela Evropska komisija, objavljene u Službenom listu i relevantnim bazama podataka EOIS (Evropska obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu) i ECICS (Baza podataka Evropske unije o hemikalijama).

5.6 Postupci izmjene, prestanka važenja i ukidanja izdate informacije

Prema članu 8a Carinskog zakona, obavezujuća informacija (OTI i OIP) se poništava u slučaju da podnosilac zahtjeva dostavi netačne ili nepotpune podatke.

OTI prestaje da važi u sljedećim slučajevima:

- Zbog izmjene propisa;
- Ako obavezujuća informacija nije više u skladu sa tumačenjem nadležnog organa u pogledu svrstavanja robe u carinsku tarifu donijetim na osnovu Zakona o carinskoj tarifi; i
- Ako je obavezujuća informacija ukinuta ili izmijenjena u skladu sa članom 8a Carinskog zakona, pri čemu se lice kome je data mora obavijestiti o ukidanju ili izmjeni obavezujuće informacije.

U slučajevima kada OTI nije više u skladu s propisom ili kada nije u skladu sa informacijom koju je dalo Ministarstvo finansija, data informacija prestaje da važi danom stupanja na snagu, odnosno danom početka primjene donijetog propisa ili tumačenja.

OIP prestaje da važi u sljedećim slučajevima:

- Ako zbog izmjene propisa ili sklapanja međunarodnog sporazuma obavezujuća informacija nije više u skladu s propisima;
- Ako obavezujuća informacija nije više u skladu sa tumačenjima organa ovlašćenog zakonom za davanje tumačenja pravila o porijeklu robe;
- Ako je obavezujuća informacija ukinuta ili izmijenjena u skladu sa članom 8b Carinskog zakona, pri čemu se lice kome je data obavezujuća informacija mora obavijestiti o ukidanju ili izmjeni date informacije.

U slučajevima kada zbog izmjene propisa ili sklapanja međunarodnog ugovora, obavezujuća informacija nije više u skladu s propisima ili kada nije u skladu sa tumačenjem Ministarstva, obavezujuća informacija prestaje da važi danom stupanja na snagu, odnosno danom početka primjene donijetog propisa, međunarodnog sporazuma ili tumačenja.

5.7 Pravo žalbe na nezadovoljavajuću obavezujuću informaciju

Zakon o upravnom postupku omogućava upravnu zaštitu učesnika u carinskom postupku, što znači da imalac obavezujuće informacije ima pravo da, u roku od 15 dana od dana prijema obavezujuće informacije, podnese žalbu Ministarstvu finansija.

5.8 Pravo na tužbu pred sudom

Zakon o upravnom sporu omogućava sudsku zaštitu učesnika u carinskom postupku. Na osnovu ovog propisa, imalac obavezujuće informacije ima pravo da protiv odluke Ministarstva finansija, pokrene upravni spor pred Upravnim sudom Crne Gore.

5.9 Postupak u slučaju različitih obavezujućih informacija za iste proizvode

Privredni subjekat može obavijestiti upravu carina o postojanju različitih obavezujućih informacija za isti proizvod, u kojem slučaju uprava carina rješava ovo pitanje i poništava ili ukida pogrešnu obavezujuću informaciju.

Takođe, uprava carina može poništiti ili ukinuti pogrešnu obavezujuću informaciju po službenoj dužnosti.

5.10 Mogućnost konsultovanja prethodno izdatih obavezujućih informacija

Privredni subjekti i povezani akteri mogu konsultovati OTI-e i OIP-e koje je uprava carina prethodno izdala, u informativne svrhe.

Uvoznik/izvoznik ili njegov zastupnik **ne može** se pozivati na OTI i OIP ako nije imalac te informacije.

5.11 Postupanje sa povjerljivim informacijama

Podnosilac zahtjeva, u zahtjevu za izdavanje obavezujuće informacije, navodi sve podatke koje treba tretirati kao povjerljive i daje saglasnost da se podneseni podaci čuvaju u arhivi Uprave carina.

Prilozi:

- Prilog 1 Uredbe za sprovođenje Carinskog zakona,
- Prilog 2 Uredbe za sprovođenje Carinskog zakona
- Često postavljana pitanja (FAQ)

PRILOG 1

ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE OBAVEZUJUĆE INFORMACIJE O SVRSTAVANJU ROBE U CARINSKU TARIFU

<p>1. Podnosilac zahtjeva (naziv i adresa)</p> <p>Telefon: Faks: PIB:</p>	<p>Za službenu upotrebu</p> <p>Broj zahtjeva:</p> <p>Mjesto primanja:</p> <p>Datum primanja: Dan ☐☐☐ Mjesec ☐☐ Godina ☐☐☐☐</p> <p>Skeniranje slika: DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/></p> <p>Datum izdavanja: Dan ☐☐☐ Mjesec ☐☐ Godina ☐☐☐☐</p> <p>Nadležni službenik:</p> <p>Svi uzorci vraćeni: <input type="checkbox"/></p>
<p>2. Imalac informacije (naziv i adresa) (povjerljivo)</p> <p>Telefon: Faks: PIB:</p>	<p>Napomena</p> <p>Potpisom zahtjeva podnosilac prihvata odgovornost za istinitost i potpunost podataka navedenih na ovom obrascu i svim dopunskim obrascima koji su priloženi uz zahtjev. Podnosilac pristaje na to da se ova obvezujuća informacija i sve fotografije, skice, prospekti i drugo mogu čuvati u arhivi Uprave carina i da se isti mogu javno objaviti putem Interneta ukoliko u poljima 2 i 8 zahtjeva nisu označeni kao povjerljivi.</p>

3. Zastupnik (naziv i adresa) Telefon: Faks: PIB:	4. Obnavljanje obavezujuće informacije (u daljem tekstu: OTI) Ako zahtijevate obnavljanje OTI, obavezno popunite sljedeće podatke: Broj OTI: Važi od: Dan ☐☐☐ Mjesec ☐☐☐ Godina ☐☐☐☐☐☐ Tarifna oznaka:
	5. Vrsta transakcije Odnosi li se zahtjev na stvarno namjeravani uvoz ili izvoz? <div style="text-align: center;"> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> </div>
	6. Predlog za svrstavanje robe Navedite kako bi, prema vašem mišljenju, trebalo svrstavati robu: Tarifna oznaka:
7. Opis robe Navedite, detaljne podatke o sastavu robe i metodama ispitivanja koje se koristi za određivanje sastava robe, načinu proizvodnje, vrijednosti (uključujući sastavne djelove), namijeni i upotrebi robe, uobičajeni trgovački naziv te, ako je primjenjivo, način pakovanja robe, a naročito u slučaju setova za maloprodaju (ako je potrebno više prostora za opis, koristiti dodatni list)	
8. Trgovački naziv i dodatni podaci (*) (povjerljivo) Navedite koje podatke, dostavljene u skladu sa podacima iz tačke 9 ovog zahtjeva ili dostupne Upravi carina, treba smatrati povjerljivim podacima:	

9. Uzorci itd.:

Označiti ako je neki od sljedećih podataka dostavljen uz zahtjev:

Opis: Prospekti: Fotografije: Uzorci: Ostalo:

Želite li da vam se uzorci vrate: DA NE

Posebni troškovi koje je carinski organ imao zbog sprovođenja analiza, vještačenja ili vraćanja uzoraka mogu se obračunati podnosiocu zahtjeva.

10. Drugi zahtjevi za izdavanje OTI ili druga izdata OTI*

Navedite da li je ranije podnjet zahtjev za davanje obavezujuće informacije i da li je ranije izdata obavezujuća informacija za istu ili sličnu robu od strane carinskog organa.

DA NE

Ako jeste, navedite razloge i priložite kopiju obavezujuće informacije:

12. Datum i potpis:

Vaš kontakt broj:

Datum: Dan Mjesec Godina

Potpis i pečat:

Napomena:

** ako je potrebno više prostora za podatke, koristite dodati list“*

OBAVEZUJUĆE INFORMACIJA O SVRSTAVANJU ROBE U CARINSKU TARIFU

Primjerak za korisnika

1. UPRAVA CARINA CRNE GORE (Član 12 Carinskog zakona i član 8 Uredbe za sprovođenje Carinskog zakona)	2. Broj obavezujuće informacije:
3. Imalac (naziv i adresa): <i>povjerljivo</i> PIB:	4. Datum početka važenja:
Napomena Na osnovu člana 12 st. 10 i 11 Carinskog zakona, ova obavezujuća informacija važi tri godine od dana dostavljanja . Podaci iz ove obavezujuće informacije čuvaće se u arhivi Uprave carine. Imalac ima pravo žalbe Ministarstvu finansija, u roku od 15 dana od dana dostavljanja	5. Datum i broj zahtjeva:
	6. Svrstavanje robe u Carinsku tarifu:
7. Opis robe:	
8. Trgovački naziv i dodatni podaci:	<i>povjerljivo</i>

9. Pravni osnov svrstavanja robe:

10. Obavezujuća informacija se izdaje na osnovu sljedećih podataka i materijala koje je podnio podnosilac zahtjeva:

Opis: Prospekti: Fotografije: Uzorci: Ostalo:

Mjesto:

Potpis:

Pečat:

Datum:

**OBAVEZUJUĆA INFORMACIJA O SVRSTAVANJU ROBE U CARINSKU
TARIFU**

Primjerak za Upravu carina

1. UPRAVA CARINA CRNE GORE (Član 12 Carinskog zakona i član 8 Uredbe za sprovođenje Carinskog zakona)	2. Broj obavezujuće informacije:
3. Imalac (naziv i adresa): <i>povjerljivo</i> PIB:	4. Datum početka važenja:
Napomena Na osnovu člana 12 st. 10 i 11 Carinskog zakona, ova obavezujuća informacija važi tri godine od dana dostavljanja . Podaci iz ove obavezujuće informacije čuvaće se u arhivi Uprave carine. Imalac ima pravo žalbe Ministarstvu finansija, u roku od 15 dana od dana dostavljanja	5. Datum i broj zahtjeva:
	6. Svrstavanje robe u Carinsku tarifu:
7. Opis robe:	
8. Trgovački naziv i dodatni podaci:	<i>povjerljivo</i>

9. Pravni osnov svrstavanja robe:

10. Obavezujuća informacija se izdaje na osnovu sljedećih podataka i materijala koje je podnio podnosilac zahtjeva:

Opis: Prospekti: Fotografije: Uzorci: Ostalo:

Mjesto:

Potpis:

Pečat:

Datum:

Primjerak za Upravu Carina

11. Dodatna obavještenja:

Uprava carina

Odsjek za carinsku tarifu i
TARICG

Oktobarske revolucije br. 128
10 000 Podgorica
Tel/fax 020/ 442-003 / 442-001

12. Broj obavezujuće informacije:

13. Jezik:

14. Ključne riječi:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

PRILOG 2

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE OBAVEZUJUĆE INFORMACIJE O PORIJEKLU ROBE

1. Podnosilac zahtjeva (naziv i adresa) PIB: Telefon: Faks: e-mail:	Za službenu upotrebu (mjesto pečata) Datum prijema: Datum izdavanja:
1a. Korisnik (naziv i adresa) (ako je različito od 1.) PIB: Telefon: Faks: email:	
2. Zastupnik Telefon: Faks: email:	
3. Zakonski osnov (preferencijalno/nepreferencijalno)	
4. Trgovački opis robe	5. Tarifna oznaka Upisuje se tarifna oznaka u koju je roba svrstana, a ukoliko je za robu izdata obavezujuća informacija o svrstavanju na nivou 6 cifara CN.

6. Opis materijala koji se koriste u proizvodnji					7. Cijena robe franko fabrika
Materijali	Tarifna oznaka CT	Porijeklo	Vrijednost	Ostalo	
8. Proces proizvodnje					
9. Prilozi koji se dostavljaju kako bi pomogli u određivanju porijekla robe					
Uzorci <input type="checkbox"/> Fotografije <input type="checkbox"/> Planovi <input type="checkbox"/> Katalozi <input type="checkbox"/> Ostalo <input type="checkbox"/>					
10. Vrsta posla:					
Odnosi li se zahtjev na stvarno namjeravani uvoz ili izvoz?					
DA			NE		
Uvoz u Crnu Goru		(navedi iz koje države)			
Izvoz u		(navedi državu)			
11. Da li ste ranije podnosili zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije o porijeklu robe za identičnu ili sličnu robu?					
Ako je odgovor da, molimo navedite pojedinosti					
12. Da li vam je poznato postojanje obavezujuće informacije o porijeklu robe za identičnu ili sličnu robu?					
Ako je odgovor da, molimo navedite pojedinosti					

13. Važna napomena

Potpisom ovog zahtjeva podnosilac prihvata odgovornost za istinitost i potpunost podataka navedenih na ovom obrazcu i svim njegovim priložima. Podnosilac zahtjeva prihvata da se fotografije, planovi, katalozi i ostalo čuvaju u arhivi Uprave carina.

Potpis podnosioca zahtjeva:

*Molimo priložite dodatni list papira ako je potrebno više prostora

Uputstvo za popunjavanje

Napomene koje slijede sadrže konkretne smjernice za popunjavanje Zahtjeva za izdavanje obavezujuće informacije o porijeklu robe. Molimo pročitajte ih pažljivo prije popunjavanja zahtjeva.

Rubrika 1. Podnosilac zahtjeva (naziv i adresa)

Za svrhe obavezujuće informacije, podnosilac zahtjeva je lice koje je carinskom organu podnijelo zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije.

Rubrika 1a. Korisnik (naziv i adresa) (ako je različito od 1.)

Ukoliko se korisnik obavezujuće informacije o porijeklu robe razlikuje od podnosioca zahtjeva naziv i adresa korisnika treba da budu navedeni.

Rubrika 2. Zastupnik (naziv i adresa)

Naziv i adresa zastupnika treba da budu navedeni.

Rubrika 3. Zakonski osnov (preferencijalno/nepreferencijalno)

Podnosilac zahtjeva treba da navede da li se obavezujuća informacija zahtjeva za preferencijalne ili nepreferencijalne potrebe. Ako se obavezujuća informacija zahtjeva za preferencijalne potrebe, podnosilac zahtjeva treba da navede koji se režim primjenjuje.

Rubrika 4. Trgovački opis robe

Opis robe za koju se traži obavezujuća informacija treba da sadrži podatke radi identifikovanja robe (i svrstavanja po Carinskoj nomenklaturi). Takođe, detaljni podaci o sastavu robe i metodama za utvrđivanje njihovog sastava treba da budu navedeni.

Rubrika 5. Tarifna oznaka

Navodi se tarifna oznaka u koju je roba svrstana, a ukoliko je za robu izdata obavezujuća informacija o svrstavanju na nivou 6 cifara Carinske nomenklature.

Rubrika 6. Opis materijala koji se koriste u proizvodnji

Navodi se detaljan opis robe. U naznačenim kolonama i zaglavljima podnosilac zahtjeva treba na navede sve materijale/komponente/djelove koji se koriste u proizvodnji, zajedno sa njihovom tarifnom oznakom, državom porijekla i vrijednošću.

Rubrika 7. Cijena robe franko fabrika

Navodi se cijena franko fabrika robe za koju se traži obavezujuća informacija.

Rubrika 8. Proces proizvodnje

Navodi se detaljno proces proizvodnje robe za koju se traži obavezujuće informacija..

Rubrika 9. Prilozi koji se dostavljaju kako bi pomogli u određivanju porijekla robe

Svi dostupni uzorci, fotografije, planovi, katalogi ili drugi dokumenti koji se odnose na sastav robe ili njihovi sastavni materijali koji mogu pojasniti radni ili proizvodni proces kojima su ti materijali podvrgnuti, treba da budu dodati kao prilozi, ako je to neophodno.

Rubrika 10. Vrsta posla

Navesti da li se zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije odnosi na stvarno namjeravani uvoz ili izvoz.

Ukoliko je riječ o uvozu u Crnu Goru navesti iz koje države se roba uvozi.

Ukoliko je riječ o izvozu iz Crne Gore navesti državu u koju se roba izvozi.

Rubrika 11. Da li ste ranije podnosili zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije o porijeklu robe za identičnu ili sličnu robu?

Navesti da li je podnosilac zahtjeva ranije podnosio zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije za identičnu ili sličnu robu. Navesti detalje o tom zahtjevu.

Rubrika 12. Da li vam je poznato postojanje obavezujuće informacije o porijeklu robe za identičnu ili sličnu robu?

Navesti da li je podnosilac zahtjeva u saznanju o postojanju ranije izdate obavezujuće informacije u odnosu na istu vrstu robe, navodeći reference.

Rubrika 13. Važna napomena

Potpisom ovog zahtjeva podnosilac prihvata odgovornost za istinitost i potpunost podataka navedenih na ovom obrazcu i svim njegovim priložima. Podnosilac zahtjeva prihvata da se fotografije, planovi, katalozi i ostalo čuvaju u arhivi Uprave carina.

OBAVEZUJUĆA INFORMACIJA O PORIJEKLU ROBE

OIP

1. UPRAVA CARINA	2. Broj obavezujuće informacije:
3. Imalac (naziv i podaci): (povjerljivo) PIB:	4. Period važenja: Datum stupanja na snagu odluke: Godina Mjesec Dan ⓧⓧⓧⓧ ⓧⓧ ⓧⓧ Kraj produžene upotrebe: Godina Mjesec Dan ⓧⓧⓧⓧ ⓧⓧ ⓧⓧ
Značajne napomene Uz uvažavanje odredbi člana 12 st 10 i 11 Carinskog zakona, ova obavezujuća informacija važi tri godine od dana donošenja. Imalac ove informacije mora biti u stanju da dokaže, da se navodi u pogledu robe i okolnosti, koje određuju sticanje porijekla ove robe, slažu sa robom i okolnostima, opisanim u informaciji. Imalac obavezujuće informacije ima pravo žalbe Ministarstvu finansija, u roku od 15 dana od dana dostavljanja obavezujuće informacije.	5. Datum i broj zahtjeva: Datum: Godina Mjesec Dan ⓧⓧⓧⓧ ⓧⓧ ⓧⓧ Broj zahtjeva: ⓧⓧⓧⓧⓧⓧⓧⓧⓧⓧⓧⓧ (ako ima): 6. Svrstavanje robe u nomenklaturu carinske tarife: (Ovo svrstavanje je samo informativno i ne obavezuje Upravu, osim u slučaju obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu iz rubrike 17)

7. Opis robe:

i (ako se zahtijeva) sastav i primijenjeni metod kod kontrole; trgovački opis (povjerljivo)

8. Zemlja porijekla i pravni osnov za sticanje porijekla (nepreferencijalno/ preferencijalno; sporazum, konvencija; uredba; vrsta transakcije; "bez porijekla" kada se preferencijalno porijeklo ne može utvrditi; drugo)

Vrsta transakcije: UVOZ [] ili IZVOZ []

9. Osnovanost konstatacije porijekla od strane carinskog organa (u potpunosti dobijeni proizvodi, poslednja bitna ekonomski opravdana obrada ili prerada, dovoljno prerađena roba, kumulacija porijekla, drugo)

Mjesto:

Datum:

Potpis

Pečat

Godina

Mjesec

Dan

•••••

•••

•••

OBAVEZUJUĆA INFORMACIJA O PORIJEKLU ROBE

OIP

10. Cijena franko fabrika (ako se traži) (povjerljivo)	11. Broj obavezujuće informacije:										
12. Glavni upotrijebljeni materijali (ako se traži)	Zemlja porijekla Tarifna oznaka CT Vrijednost (povjerljivo)										
Mjesto: Datum: Godina Mjesec Dan Potpis Pečat ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐☐☐											
13. Broj obavezujuće informacije											
14. Opis prerada, potrebnih za sticanje porijekla (povjerljivo) (ako se traži)											
15. Jezik											
16. Broj postojeće obavezujuće informacije o porijeklu robe ili zahtjeva	17. Broj postojeće obavezujuće informacije o svrstavanju u nomenklaturu carinske tarife ili zahtjeva										
18. Ključne riječi (povjerljivo) <table style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">_____ (*)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">_____ (*)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> <td style="text-align: center;">_____ (*)</td> </tr> </table>		_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)	_____ (*)
_____ (*)	_____ (*)										
_____ (*)	_____ (*)										
_____ (*)	_____ (*)										
_____ (*)	_____ (*)										
_____ (*)	_____ (*)										

19. Ova obavezujuća informacija se izdaje na osnovu sljedećih podataka, koje je podnio podnosilac zahtjeva:

() opisa () prospekata () fotografija () uzoraka () drugo

Mjesto

Datum:

Godina

Mjesec

Dan

Potpis

Pečat

•••••

•••

••

Često postavljana pitanja (FAQ)

- **Šta je obavezujuća informacija?**

Obavezujuće informacije su obavezujuće odluke Uprave carina koje se izdaju na zahtjev podnosioca, a u vezi sa pojedinostima o planiranom uvozu ili izvozu robe. Obavezujuće informacije olakšavaju deklaraciju i, kao rezultat, postupke puštanja i carinjenja robe, budući da su se procjene u vezi sa robom već izvršile u obavezujućoj informaciji.

- **Koje vrste obavezujućih informacija podnosilac zahtjeva može da zatraži?**

U Crnoj Gori, moguće je zatražiti obavezujuću informaciju o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI) i obavezujuću informaciju o porijeklu robe (OIP).

- **Koja je razlika između obavezujuće informacije i pravnog mišljenja Carine?**

Obavezujuća informacija ima snagu rješenja donesenog u upravnom postupku, dok pravno mišljenje Carine nema snagu rješenja. Stoga, kada se podnosilac zahtjeva ne slaže sa obavezujućom informacijom Carine, on ima pravo na žalbu.

- **U čemu je prednost obavezujuće informacije?**

Obavezujuće informacije olakšavaju deklaraciju i, kao rezultat, rasterećuju postupke carinjenja, budući da su se procjene u vezi sa robom već izvršile u obavezujućoj informaciji.

- **Kako podnijeti zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije?**

Zahtjevi za izdavanje OTI (Prilog 1 Uredbe za sprovođenje carinskog zakona) i OIP podnose se u štampanoj formi. Zahtjev se zavodi i dodjeljuje mu se registarski broj. Podnosilac zahtjeva obavještava se o prijemu i zavođenju zahtjeva (datum prijema i registarski broj utvrđuje Uprava carina).

- **Koliko košta izdavanje obavezujuće informacije?**

U Crnoj Gori, svako lice može od Uprave carina tražiti informaciju o primjeni carinskih propisa besplatno.

- **Šta se dešava kada se izda obavezujuća informacija?**

Uprava carina dostavlja OTI ili OIP njenom imaocu, koji se na tu informaciju može pozvati u vrijeme i na mjestu carinjenja.

- **Kako i kada se vrši objavljivanje obavezujuće informacije?**

Obavezujuća informacija o svrstavanju robe u carinsku tarifu (OTI) objavljuje se na web sajtu Uprave carina. Podaci o imaocu i nazivu robe iz OTI su povjerljivi i oni se ne objavljuju prilikom postavljanja OTI na web sajt Uprave carina

- **Kako se koristi OTI?**

Imalac OTI ili OIP mora je koristiti prilikom svakog uvoza ili izvoza robe koja je predmet OTI ili OIP. Imalac OTI ili OIP taj dokument podnosi uz štampanu carinsku deklaraciju.

- **Ko može konsultovati prethodno izdate obavezujuće informacije?**

Carinici iz Odsjeka za carinsku tarifu i Odsjeka za vrijednost i porijeklo robe, koji su zaduženi za postupak izdavanja OIP, mogu konsultovati prethodno donesene obavezujuće informacije.

- **Ko se može pozvati na obavezujuću informaciju u vrijeme i na mjestu carinjenja?**

Imalac obavezujuće informacije može se pozvati na izdatu obavezujuću informaciju ukoliko, u postupku izdavanja obavezujuće informacije o svrstavanju robe u carinsku tarifu, carinskom organu dokaže da predmetna roba u potpunosti odgovara robi preciziranoj u predlogu obavezujuće informacije.

Imalac OIP mora je koristiti prilikom svakog uvoza ili izvoza robe koja je predmet OIP. Imalac OIP taj dokument podnosi uz štampanu carinsku deklaraciju.

- **Kada bi obavezujuća informacija mogla biti nevažeća ili prestati da važi?**

Obavezujuća informacija poništava se u slučaju da podnosilac zahtjeva dostavi netačne ili nepotpune podatke.

- OIS prestaje da važi u sljedećim slučajevima: zbog izmjene propisa; ako obavezujuća informacija nije više u skladu sa tumačenjem nadležnog organa u pogledu svrstavanja robe u carinsku tarifu donijetim na osnovu Zakona o carinskoj tarifi; i ako je obavezujuća informacija ukinuta ili izmijenjena u skladu sa članom 8a Carinskog zakona, pri čemu se lice kome je data mora obavijestiti o ukidanju ili izmjeni obavezujuće informacije.
- OIP prestaje da važi u sljedećim slučajevima: ako zbog izmjene

propisa ili sklapanja međunarodnog sporazuma obavezujuća informacija nije više u skladu s propisima; ako obavezujuća informacija nije više u skladu sa tumačenjima organa ovlaštenog zakonom za davanje tumačenja pravila o porijeklu robe; i ako je obavezujuća informacija ukinuta ili izmijenjena u skladu sa članom 8b Carinskog zakona, pri čemu se lice kome je data obavezujuća informacija mora obavijestiti o ukidanju ili izmjeni date informacije.

- **Šta činiti u slučaju neslaganja podnosioca zahtjeva sa izdatom obavezujućom informacijom?**

Imalac obavezujuće informacije ima pravo da, u roku od 15 dana od dana izdavanja obavezujuće informacije, podnese prigovor Upravi carina.

- **Kada se mogu izmijeniti obavezujuće informacije?**

Obavezujuće informacije mogu se izmijeniti u slučaju izmjene propisa.