

<b>CARGO</b>	Asesor/a Técnico en Hidrogeno verde
Superior/a jerárquico/a: Sergio Antonio Ruiz	Responsable Hidrogeno verde y PtX
Sustituto/a:	N/A

## A. Contexto

Como empresa Federal la *Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit* (GIZ) GmbH asiste al Gobierno de la República Federal de Alemania en la implementación de sus objetivos de cooperación internacional para el desarrollo sostenible. Nuestro objetivo es aumentar la capacidad de acción de los participantes. Entendemos como nuestra competencia clave y tarea central el desarrollo de capacidades, lo cual se refleja también en nuestra forma de trabajar. Un importante principio es incluir a todos los actores y contrapartes en la planificación e implementación.

Por encargo del Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo (BMZ) de la República Federal de Alemania, se ha dado inicio a la medida individual titulada: “*Apoyo en el desarrollo de capacidades sobre hidrógeno verde en Colombia*” desde octubre de 2021 hasta Febrero de 2023. Esta Iniciativa será implementada por la GIZ en cooperación con el Ministerio de Minas y Energía.

El objetivo del Proyecto es brindar asistencia técnica a las autoridades nacionales, así como a las partes interesadas de los sectores privados y académico a lo largo del proceso “H2-Readiness”. Específicamente, esto significa seguir desarrollando las condiciones marco y las regulaciones actualmente existentes para la expansión, el uso y la promoción de la producción, tanto del hidrógeno verde como de las energías renovables, como partes importantes de la estrategia nacional de descarbonización.

La iniciativa se dividirá en tres indicadores, que en primera instancia está enfocada a implementar la Hoja de Ruta del Hidrógeno de Colombia, lanzada en septiembre de 2021 por el Gobierno Nacional.

**Indicador 1.** Al menos dos reglamentos o instrumentos públicos seleccionados deben actualizarse o desarrollarse más sobre la base de los estudios y la hoja de ruta colombianos existentes.

**Indicador 2.** Dos estudios dirigidos al establecimiento de "hubs o clusters de hidrógeno" y la promoción de tecnologías de conversión de energía (Power-to-X) en sectores económicos seleccionados.

**Indicador 3.** Se promoverá la expansión de capacidades de al menos 50 actores colombianos de los sectores público y privado a través de la implementación de 4 unidades de capacitación y formatos de intercambio Sur-Sur.

El SFF de Hidrogeno verde tendrá como grupo objetivo al Ministerio de Minas y Energía (Minenergía), el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación (Minciencias), la Unidad de Planeación Minera y Energética (UPME) y la Comisión de Regulación de Energía y Gas (CREG) y la Asociación de Hidrogeno de Colombia. Se espera además trabajar con empresas

del sector privado y universidades, así como con asociaciones y alianzas que persiguen objetivos económicos y sociales.

El trabajo del asesor(a) técnico(a) está en directa relación con los 3 indicadores descritos; no obstante su principal misión es la ejecución del indicador 2 y la coordinación de los indicadores 1 y 3 con el equipo establecido por la GIZ.

## **B. Ámbito de responsabilidades**

El/La titular del puesto es responsable de:

- a. Ejecución técnica y administrativa de los 3 indicadores de la iniciativa de Hidrógeno verde en estrecha coordinación con las contrapartes públicas y privadas de la misma.
- b. Apoyo al desarrollo e implementación de desarrollo de capacidades en Hidrógeno verde y estrategia de comunicación en coordinación con los grupos beneficiarios de la iniciativa.
- c. Promoción de una comunicación efectiva con contrapartes, beneficiarios y otras organizaciones con programas y proyectos de cooperación internacional.
- d. Acoger los protocolos, orientaciones y normas establecidos por la GIZ en el país en materia de seguridad.
- e. Organización de actividades con los demás coordinadores y miembros de programas internos de la GIZ que estén involucrados con el desarrollo de la iniciativa de hidrógeno Verde.

**En tal sentido, el/la titular del puesto desempeña las siguientes funciones:**

## **C. Funciones**

1. Ejecución técnica y administrativa
  - Elaborar términos de referencia para la contratación de consultorías nacionales y/o regionales para el cumplimiento de los indicadores.
  - Dar seguimiento financiero a la ejecución de las consultorías en estrecha coordinación con otros miembros de GIZ
  - Realizar una constante consulta e investigación sobre los contenidos existentes de reglas, normativas y procesos implementados en la región y en el país hacia el desarrollo de la economía de hidrogeno verde.
  - Corregir informes técnicos de la consultoría.
  - Garantizar la entrega de los productos, en su debido caso listos para publicación o aprobación de instancias contrapartes.
  - Establecer contacto con asociaciones privadas, agencias de cooperación y otras instituciones, para explorar el establecimiento de posibles alianzas y sinergias que faciliten la implementación de la iniciativa.
2. Apoyo al la ejecución de la Estrategia de desarrollo de capacidades:
  - Apoyar la implementación y organización de al menos tres cursos o entrenamientos y un intercambio virtual o presencial contemplados la oferta técnica al BMZ.
  - Coordinación de mensajes y divulgación de impactos y resultados del Proyecto

- Coordinación de elaboración de piezas de comunicación que visibilice los resultados más importantes del proceso, en idioma español o en idioma inglés, según las necesidades del proyecto.
  - Comunicar a través de plataformas, canales y redes sociales de contrapartes y socios los resultados, avances, resultados, intercambios, eventos y novedades del Proyecto.
3. Apoyar el monitoreo de gestión y resultados del proyecto.
    - Establecer las bases para un modelo de monitoreo de gestión y de pagos en coordinación con AV de la iniciativa.
    - Realizar seguimiento de ejecución del presupuesto asignado a la iniciativa.
  4. Coordinar acciones estrechas con otros proyectos GIZ de hidrogeno verde en Colombia financiados por el Ministerio Federal de Economía y Clima (BMWK)
  5. Otras funciones que sean dispuestas por el responsable de la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades de la iniciativa.

#### **D. Calificaciones, competencias y experiencia necesarias**

##### **Calificación**

- Profesional con título en ciencias naturales o ingenierías, con énfasis en ramas energéticas.
- Estudios de postgrado: Especialización o maestría, que tengan relación con alguna o varias de las siguientes áreas de conocimiento: Energías Renovables, Cambio Climático, Transición Energética, Desarrollo sostenible, Economías de bajo Carbono, Sostenibilidad Energética.
- Con experiencia de al menos 5 años en ejecución de procesos técnicos y administrativos preferiblemente en programas y proyectos de cooperación internacional.

##### **Experiencia profesional**

- Experiencia general profesional de cinco (5) años en los temas requeridos.
- Experiencia comprobada de un (1) año en gestión de proyectos de cooperación internacional, preferentemente de la GIZ.
- Experiencia en sistematización, documentación y evaluación de estudios técnicos.
- Experiencia en el manejo de redes técnicas y profesionales
- Conocimientos y experiencia en temas de gestión de recursos naturales, cambio climático y del sector energético.
- Conocimientos en tecnologías de generación de energía y conocimientos básicos en sistemas de producción, almacenamiento y uso de hidrógeno.
- Conocimientos en políticas públicas de transición energética (deseable).

##### **Otros conocimientos / competencias**

- Manejo de redes sociales

- Conocimientos comprobados en el manejo de instrumentos de Capacity WORKS (aconsejable).
- Vocación de servicio, estilo de trabajo proactivo y liderazgo.
- Amplias destrezas de comunicación demostradas en habilidades en capacitación, facilitación, moderación y manejo de grupos.
- Habilidades para el trabajo con equipos multidisciplinarios, multiculturales y con contrapartes gubernamentales.
- Manejo eficiente del tiempo y capacidad de toma de decisiones.
- Idiomas: español (necesario), inglés o alemán (Nivel B1/B2: usuario Intermedio)
- Disposición para viajar a nivel nacional e internacional para apoyar el cumplimiento de los 3 indicadores de la iniciativa.
- Manejo de la herramienta Scrum (deseable)
- Disponibilidad de trabajar bajo presión de implementación de resultados
- Habilidad de trabajar y coordinar acciones en equipo.

**Lugar de trabajo:** Bogotá D.C.

**Dedicación:** 100%.

**Interesados enviar hoja de vida en formato GIZ y carta de motivación indicando expectativa salarial al correo [carol.sanchez@giz.de](mailto:carol.sanchez@giz.de) hasta el 30 de Marzo de 2022.**