

Descripción de la función

Asesor/a – (Proyecto “Powering Sargassum: a model for Sustainable development of tourism in the Caribbean Sea”)

Nombre:	Vacante
Función del/de la directivo/a:	Dirección de Proyecto
Unidad de organización (UO):	2C00
País:	Q. Roo, México
Fecha de elaboración:	1.12.2025

Colaborador/a nacional ☒

Tareas centrales

Ser responsable de la ejecución técnico-conceptual y organizativa de medidas y actividades de un proyecto. En concertación con su directivo o directiva, realizar asimismo tareas relacionadas con la planificación, conducción y seguimiento del proyecto, en parte también para la administración de proyectos. Además, ser responsable de la función de acompañamiento técnico de colegas de las bandas salariales 2 y 3 y garantizar la calidad de resultados de la orden.

Asimismo, participar en el diseño conceptual, especialmente en la modificación o reorientación del proyecto.

Realizar aportaciones técnico-conceptuales sobre temas generales en la cooperación con comitentes, contrapartes y otros actores y apoyar así la consecución de los objetivos acordados para el proyecto correspondiente, además de impulsar el ulterior desarrollo estratégico.

Utilizar sus contactos, en concertación con el director o la directora de país y su superior, también para la captación de órdenes para la empresa.

Además, coordinar, previa consulta con los y las colegas del equipo y su directivo o directiva, todos los asuntos que le hayan sido planteados dentro de su ámbito de trabajo, de forma que sean abordados sin demora y con competencia. Solucionar los problemas en su ámbito de tareas sobre la base de las reglamentaciones existentes, y llamar la atención sobre retos más complejos dentro de su equipo.

Participar en el perfeccionamiento de los procesos en su área de responsabilidad, asumir la responsabilidad de la gestión del conocimiento, y elaborar y compartir documentos. Además, en caso necesario, brindar apoyo a otros expertos y expertas en la realización de sus tareas.

Asumir las tareas que le encomiende su directivo o directiva según las necesidades.

Actividades prioritarias

-

Descripción de la función

- Apoyo al Director/a del proyecto en la gestión técnica y administrativa del proyecto PPP (Public Private Partnership) “Powering Sargassum” en México, orientado a promover un modelo de economía circular a partir del aprovechamiento del sargazo en la región del Caribe Mexicano.
- Brindar asesoría técnica a contrapartes privadas y públicas para la puesta en marcha de un modelo de economía circular basado en la gestión del sargazo para biogas, energía y biofertilizantes, incluyendo aspectos de biodiversidad.
- Planificar e implementar actividades técnicas del proyecto en materia de gestión del sargazo, economía circular, biogas y biodiversidad, en coordinación con el/la Director/a del proyecto y en estrecha coordinación con actores clave del sector privado, público, sociedad civil, académico y de cooperación internacional.
- Brindar asistencia técnica y acompañar el piloto del modelo de gestión sobre sargazo junto a las contrapartes privadas, bien como asesorar el fortalecimiento de alianzas publicas-privadas para su funcionamiento, incluyendo hojas de ruta e instrumentos para su implementación.
- Acompañar el desarrollo y supervisión de estudios técnicos, consultorías y procesos de innovación relacionados con el aprovechamiento del sargazo.
- Coordinar la organización de talleres, eventos técnicos y espacios de diálogo multiactor con contrapartes públicas, privadas y de la sociedad civil.
- Asegurar la calidad de procesos y productos técnicos y estratégicos (informes, presentaciones, documentos de política y planeación).
- Contribuir al monitoreo y la evaluación del proyecto, apoyando en la planeación y seguimiento presupuestario.
- Sistematizar experiencias, lecciones aprendidas y buenas prácticas para la gestión del conocimiento y su difusión.
- Apoyar la representación del proyecto ante actores nacionales e internacionales, y colaborar estrechamente con el equipo regional en República Dominicana y con el Clúster de Biodiversidad de la GIZ México.
- Apoyo en el desarrollo de temas prioritarios para el Cluster Biodiversidad y de la GIZ México.

El o la titular del puesto declara su disposición a asumir también, en una medida apropiada, actividades no incluidas en el ámbito de la descripción del puesto.

Cualificación y conocimientos especializados (opcional, si se requiere)

(Cualificación y especialización profesional)

- Formación académica licenciatura o maestría en: energía, ciencias ambientales, economía, ingeniería, ciencias sociales o afines.
- Deseable especialización en temas vinculados a sostenibilidad, biodiversidad, economía circular o gestión de proyectos.
- Experiencia mínima de 5 años en gestión técnica y conceptual de proyectos relacionados con energía, sostenibilidad, biodiversidad, economía circular o cambio climático.
- Experiencia en cooperación internacional y articulación multiactor bien como alianzas publicas- privadas.
- Experiencia profunda de trabajo con el sector privado y con el sector publico federal y/o estatal en los temas mencionados arriba.

Descripción de la función

- Habilidades para coordinar procesos técnicos y administrativos, con sensibilidad política y social.
- Conocimiento en gestión de consultorías, monitoreo de impactos y sistematización de resultados.
- Español como lengua materna con excelente redacción escrita y comunicación.
- Inglés avanzado (mínimo C1). Conocimientos de Alemán representarán una ventaja.
- Buenos conocimientos profesionales en el manejo de tecnologías de información y otras aplicaciones para el manejo de la adecuada administración y gestión de proyectos.

PERFIL PERSONAL

- Proactividad, creatividad e iniciativa propia.
- Muy buena organización del trabajo, gestión del tiempo, trabajo en equipo y bajo presión.
- Excelentes habilidades de comunicación interpersonal, negociación e inteligencia emocional.
- Sensibilidad al entorno político, social y ambiental.
- Fuertes habilidades para el trabajo de manera autónoma e independiente.
- Disposición para trabajar en un ambiente intercultural y en constante cambio (resiliencia).
- El puesto de trabajo estará basado en el estado de Quintana Roo. En caso de vivir en otra entidad federativa, disposición a mudarse.
- Disposición para viajar continuamente dentro del Estado de Quintana Roo a las regiones en las cuales el proyecto realice actividades. Trabajo virtual frecuente con los socios del proyecto en Republica Dominicana.
- Responsable, confiable y con alta capacidad de organización y de gestión de procesos.
- Orientación a servicio y a las soluciones constructivas.
- Excelente facilidad de comunicación escrita y de presentación.
- Alto sentido de responsabilidad, ética profesional y compliance.

Esta función está asignada a la banda salarial 4