

Avis de recrutement



Coordonnateur.rice
Régional.e – AP Andohahela

Bureau/Projet :
PADDI

Lieu de travail :
Fort Dauphin

Référence du poste :
CR_PADDI+_FTU

Type de contrat :
CDD

Durée du contrat :
02 ans

Date limite de candidature :
24.02.2026

Contexte

L'action multi-bailleurs « Programme d'appui au développement durable et intégré » (PADDI+) est co-financée par l'Union Européenne (UE) et le Ministère fédéral de la Coopération Economique et du Développement (BMZ). L'action est mise en œuvre par la GIZ dans le cadre du « Programme d'appui au développement intégré en périphérie des aires protégées (PADIPAP) » de l'UE, à partir du « Programme d'appui au développement durable et intégré des communautés et des écosystèmes » (PADDI) du BMZ, qui sert de projet d'ancrage pour le lancement de cette action. Le programme vise à supporter le développement durable des communautés vivant en périphérie des aires protégées, comme alternative à l'exploitation illégale des ressources naturelles dans les parcs nationaux. Le PADDI+ est divisé en quatre composantes : i) la gestion des services écosystémiques, ii) la gouvernance environnementale décentralisée, iii) l'aménagement des paysages productifs et iv) la création d'emplois verts.

Vos responsabilités principales

- Direction des équipes techniques et administratives du projet dans cette région (supervision de cinq à six collaborateurs)
- Gestion du projet, en conformité avec les procédures de la GIZ
- Planification des activités du projet, sur la base d'une approche décentralisée, en coordination avec la centrale nationale du projet
- Représentation auprès des partenaires régionaux et locaux
- Coopération avec la centrale nationale du projet
- Coordination avec les autres projets de la GIZ actifs dans cette région
- Promotion des valeurs de la GIZ au sein du projet et auprès des partenaires

Votre profil

Formation et expériences professionnelles et sectorielles

- Diplôme universitaire min Bacc+5 en Foresterie, gestion des ressources naturelles, sciences environnementales ou autres domaines relatifs à l'aménagement du territoire ou autre
- Au moins 5 ans d'expériences dans le domaine
- Expérience en gestion d'équipe

Compétences sectorielles

- Gestion des ressources naturelles, planification territoriale, développement rural, système de production agricoles, coopération internationale

Compétences informatiques

Bonne connaissance pratique de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication ainsi que des applications informatiques

Langues étrangères

- Français : très bonne maîtrise à l'écrit et à l'oral
- Dialecte local : Conversation

Compétences sociales

- Sens de l'initiative, de l'autonomie, du sérieux, de la discrétion
- Capacité à travailler dans un environnement multiculturel
- Capacité de négociation et de gestion des conflits
- Compétences de direction, managériales

Postulez!

Si le poste vous intéresse et si vous estimez répondre au profil requis, veuillez envoyer votre dossier de candidature (en format PDF) dans un seul mail, composé de :

- **Lettre de motivation** (obligatoire)
- **CV actualisé** (max. 2 pages) avec photo d'identité récente et **au moins 03 références** (obligatoires)

A l'adresse recrut-giz@kentia-rh.com au plus tard **le 24.02.2026**

Veuillez mettre en objet de votre courriel la référence suivante : « **CR_PADDI+_FTU** ».

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite de la procédure.

A propos de nous

« La GIZ travaille et coopère avec les autres sans aucune forme de discrimination ».

Nos postes vacants sont ouverts à toute personne qui remplit les conditions décrites dans les offres d'emploi.