

Avis de recrutement



Conseiller.ère Technique en
Communication et Gestion de
Savoir

Bureau/Projet :
PROSAR MIVOATRY

Lieu de travail :
Antananarivo

Référence du poste :
CTCGS_PROSARM_TANA

Type de contrat :
CDD

Durée du contrat :
2 ans

Date limite de candidature :
24.02.2026

Contexte

Le « Projet pour la l'Amélioration de la nutrition par l'agroécologie et l'éducation alimentaire à Madagascar (ProSAR Mivoatry) » de la Coopération Germano-Malgache est mis en œuvre par *le Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH* et mandaté par le Ministère fédéral Allemand de la Coopération Economique et du Développement (BMZ). ProSAR Mivoatry vise à améliorer durablement la situation nutritionnelle des ménages agricoles vulnérables, en particulier des femmes en âge de procréer et les jeunes enfants, dans la région du projet à Atsimo Atsinanana, tout en renforçant leur résilience face aux crises alimentaires. Le projet adopte une approche multi-niveau et multisectorielle. Le projet vise à renforcer la coopération technique entre les secteurs de l'agriculture, de la santé et hygiène, de l'éducation, de l'eau, et repose sur la qualification pratique de multiplicateurs locaux (prestataires étatiques et non étatiques) afin de promouvoir des changements de comportement durables au sein des communautés cibles. Ce projet s'appuie sur l'expérience acquise avec le projet ProSAR, en capitalisant sur les bonnes pratiques et résultats déjà obtenus, et en poursuivant et amplifiant ces acquis.

Le Projet **Soil Matters - Innovations pour la santé des sols et l'agroécologie** et un projet global, mise en œuvre dans plusieurs pays, dont Madagascar (région de Boeny). Ce projet s'appuie sur l'expérience acquise avec le projet ProSOL, en capitalisant sur les bonnes pratiques et résultats déjà obtenus, et en poursuivant et amplifiant ces acquis.

Vos responsabilités principales

- Développement d'une stratégie de capitalisation qui jette les bases d'un ancrage durable des deux projets.
- Conceptualiser et produire / actualiser des produits de communication permettant d'améliorer la visibilité du projet (factsheet, article, texte sur le site web et les réseaux sociaux, émissions radios etc.) suivant la charte de la GIZ et l'assurance de la qualité linguistique ;
- Mandater et gérer les prestataires externes chargés de la production des outils de communication
- Organiser des évènements de projet pour la mobilisation des groupes cibles (par ex. des foires)
- Soutien à la préparation de programmes de visite officiels des projets : gérer les réservations d'Hotels et l'achat de billets d'avion, gérer le planning des déplacements, organiser le transport des visiteurs.
- Contribuer à l'organisation des évènements internes (Planification Opérationnelles, Assemblées générales annuelles du personnel, évènement de la GIZ à Madagascar) ;
- Appuyer la communication avec les partenaires du projet lors des événements et des ateliers de planification ;

- Représenter les deux projets dans les réunions de chargés de communication de la GIZ ;
- Participer aux réunions et ateliers internes et externes et aider à leur documentation ;
- Assurer les contributions du projet dans les outils de communication de la GIZ aux évènements du partenaires politique (foires, journée porte ouverte) ;
- Rédiger les correspondances officielles et documents de présentation de projet
- Assumer d'autres activités et tâches sur instruction de ses supérieurs dans son domaine de compétence.

Votre profil

Formation et expériences professionnelles et sectorielles

- Diplôme Universitaire ou Grandes Ecoles (Bacc+4) en sciences sociales, communication ou domaine similaire
- Connaissances approfondies/ spécialisation dans le secteur des relations publiques ou de journalisme

Compétences sectorielles

- Minimum trois ans d'expériences en projets de développement dans les organisations internationales, à un poste similaire
- Expériences pratiques de trois ans dans la conceptualisation et rédaction des contenus de communication pour des différents formats multimédia (articles pour les journaux ou médiaux sociaux, films, émissions radios etc.)
- Maîtrise d'outils informatiques pertinents et des médiaux sociaux dans le contexte professionnel
- Connaissance de la nutrition maternelle et infantile, WASH, agroécologie et approches sensibles au genre.
- Capacités de gestion de projet y compris la planification des activités et la coordination technique / administrative des prestataires de service.
- Expérience dans la région d'intervention du projet (Atsimo Atsinanana) et de travail dans des projets de développement sont considérées comme un grand atout
- Ouvert à travailler dans une région rurale et pour des déplacements fréquents.

Compétences informatiques

Très bonne connaissance des technologies de l'information et de la communication ainsi que des applications informatiques

Langues étrangères

- Français et Malagasy : Maîtrise parfait à l'écrit et à l'oral
- Anglais : Maîtrise parfait à l'écrit et à l'oral

Compétences sociales

- Sens de l'initiative / autonomie
- Sérieux.euse / fiabilité / Dynamisme / engagement
- Esprit d'équipe et de coopération
- Compétences professionnelles
- Intègre

Postulez!

Si le poste vous intéresse et si vous estimez répondre au profil requis, veuillez envoyer votre dossier de candidature (en format PDF) dans un seul mail, composé de :

- **Lettre de motivation** (obligatoire)
- **CV actualisé** (max. 2 pages) avec photo d'identité récente et **au moins 3 références** (obligatoire)

A l'adresse recrut-giz@kentia-rh.com au plus tard le **24.02.2022**

Veuillez mettre en objet de votre courriel la référence suivante : « **CTCGS_PROSARM_TANA** ».

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite de la procédure.

« La GIZ travaille et coopère avec les autres sans aucune forme de discrimination ».

Nos postes vacants sont ouverts à toute personne qui remplit les conditions décrites dans les offres d'emploi.