

# Praktikant\*in (m/w/d) für Wasserstoffwirtschaft und Energie in Indien

Ein besseres Leben für alle und sinnstiftende Aufgaben für unsere Mitarbeiter\*innen – das ist unser Erfolgsmodell. Seit mehr als 50 Jahren unterstützt die Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) als Unternehmen der Bundesregierung bei der weltweiten Umsetzung entwicklungspolitischer Ziele. Gemeinsam mit Partnerorganisationen in 120 Ländern engagieren wir uns in unterschiedlichsten Projekten. Wenn Sie etwas in der Welt bewegen und sich selbst dabei entwickeln möchten, sind Sie bei uns richtig.

<b>Job-ID:</b> V000064240	<b>Einsatzort:</b> Neu Delhi	<b>Einsatzzeitraum:</b> 01.07.2026 - 31.12.2026	<b>Fachgebiet:</b> Nach- wuchs
<b>Art der Anstel- lung:</b> Vollzeit	<b>Bewerbungsfrist:</b> 04.05.2026		

## Tätigkeitsbereich

Das Vorhaben zielt darauf ab, durch die Erschließung des neuen Wirtschaftszweigs grüner Wasserstoff und übergeordneter Power-to-X (PtX)-Konzepte einen Beitrag zur nachhaltigen wirtschaftlichen Entwicklung Indiens zu leisten – in enger Zusammenarbeit mit Unternehmen, politischen Institutionen und der Zivilgesellschaft.

Im Fokus stehen die technische und strategische Beratung zu politischen und regulatorischen Rahmenbedingungen, der Kapazitätsaufbau sowie die Förderung von Investitionen in grüne Wasserstofflösungen. Dazu werden internationale Erfahrungen analysiert, Empfehlungen für politische Entscheidungsträger entwickelt und technische Studien und Konzepte erstellt. Ein weiterer Schwerpunkt ist der nationale und internationale Wissensaustausch, um Unternehmen fundierte Entscheidungsgrundlagen für den Einsatz von grünem Wasserstoff in schwer dekarbonisierbaren Industrien bereitzustellen.

## Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen das Team sowohl inhaltlich als auch organisatorisch bei der

Umsetzung des Projekts bezogen auf die o.g. Themen. Neben der fachlichen Recherche gehören insbesondere die Organisation von Veranstaltungen sowie die Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit zu den zentralen Aufgabenbereichen.

Das Aufgabenspektrum umfasst:

- Unterstützung des Dialogs zu Power-to-X-Konzepten, insbesondere grünem Wasserstoff, im Kontext der nationalen und globalen Energiewende - in Zusammenarbeit mit politischen, wissenschaftlichen und privatwirtschaftlichen Akteuren im Energie-, Klima- und Rohstoffsektor in Indien.
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Verträgen, inklusive Budgetübersichten.
- Mitwirkung an der internen Berichterstattung und am Monitoring von Projektergebnissen.
- Unterstützung bei der Konzeption, Organisation und Durchführung von Fachveranstaltungen, Dialogformaten und Workshops.
- Unterstützung bei alltäglichen Aufgaben des Projektmanagements, z. B. Vor- und Nachbereitung interner Abstimmungen, Protokollführung oder Terminorganisation.
- Recherche, Analyse und zielgruppengerechte Aufbereitung von Informationen zu den Themen Erneuerbare Energien, Wasserstoff, Power-to-X und Energieeffizienz.
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit, z. B. durch Erstellung von Artikeln, Infomaterialien, grafischer Aufbereitung von Inhalten (z. B. Infografiken) oder Zuarbeit für Studien und Publikationen.

## Ihr Profil

- Abgeschlossenes Bachelorstudium oder laufendes Masterstudium im Bereich Energie-, Wirtschafts-, Umwelt-, Politik-, Ingenieur- oder Naturwissenschaften bzw. vergleichbaren Studiengängen.
- Kenntnisse in den Bereichen Erneuerbare Energien, grüner Wasserstoff, Power-to-X (PtX) sowie Dekarbonisierung industrieller Prozesse sind von Vorteil.
- Erste praktische Erfahrungen (z. B. durch Praktika, Werkstudententätigkeiten oder Studienprojekte) im Bereich Erneuerbare Energien, Wasserstoffwirtschaft, Industrietransformation oder Energiepolitik sind wünschenswert.
- Erfahrungen in oder mit Partnerländern der GIZ, idealerweise in Indien, sowie die Fähigkeit, in einem interkulturellen Umfeld zu arbeiten.
- Ausgeprägte konzeptionelle und analytische Fähigkeiten, idealerweise mit Interesse an der Schnittstelle von Technologie, Politik und Wirtschaft und Interesse an der Zusammenarbeit mit Industrieunternehmen, Think Tanks oder politischen Institutionen.
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten und sehr gute MS-Office-Kenntnisse (insb. Word, PowerPoint, Excel).
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

## Hinweise

Die GIZ ist Unterzeichnerin der Charta der Vielfalt. Anerkennung, Wertschätzung und Einbeziehung von Vielfalt im Unternehmen sind uns wichtig. Alle Mitarbeiter\*innen sollen Wertschätzung erfahren - unabhängig von Geschlecht und geschlechtlicher Identität, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung.

**Das Praktikum ist nur möglich, wenn Sie aktuell immatrikuliert sind, sich in einer Weiterbildung befinden, deren integraler Bestandteil die Absolvierung eines Praktikums ist oder der Studienabschluss zu Beginn des Praktikums nicht länger als 6 Monate zurückliegt.**

Die monatliche Praktikantenvergütung beträgt €2.349 (brutto). Entsprechend des Einsatzlandes wird eine zusätzliche monatliche Auslandszulage (brutto), in einer seitens der GIZ festgelegten Höhe, der Praktikantenvergütung hinzugerechnet.

*Wir unterstützen Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.*

Für inhaltliche Rückfragen steht Ihnen Alina Tetzlaff ([alina.tetzlaff@giz.de](mailto:alina.tetzlaff@giz.de)) zur Verfügung.

## Unsere Benefits