ຂັ້ນຕອນໂດຍຫຍໍ້ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ການວາງແຜນຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ທີ່ດິນແບບມີສ່ວນຮ່ວມຂັ້ນບ້ານ
Participatory Land Use Planning (PLUP 2.0)

I. ພາກສະເໜີ

PLUP 2.0 ແມ່ນບົດແນະນຳດ້ານວິຊາການ ທີ່ໄດ້ຖືກຮຽບຮຽງຂຶ້ນໂດຍອີງໃສ່ຫຼັກການພື້ນຖານ, ບາດກ້າວ ແລະ ຂັ້ນຕອນ ທີ່ຖອດຖອນໄດ້ຈາກບັນດາຄູ່ມື PLUP ຕ່າງໆທີ່ມີຢູ່ແລ້ວ. ບົດແນະນຳດ້ານວິຊາການສະບັບນີ້ ບໍ່ໄດ້ແມ່ນຄູ່ມືທີ່ສ້າງຂຶ້ນໃໝ່ ເພື່ອນຳໃຊ້ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ແລະ ບໍ່ໄດ້ແມ່ນເອກະສານທາງການ ທີ່ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ໂດຍທົ່ວໄປ. PLUP 2.0 ພຽງແຕ່ເປັນເອກະສານດ້ານວິຊາການ ສຳລັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກພາຍໃນຂອງໂຄງການເທົ່ານັ້ນ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ຖ້າຫາກບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ພາກສ່ວນຕ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມສົນໃຈໃນການນຳໃຊ້ແນວທາງປະຕິບັດນີ້ ກໍ່ສາມາດນຳເອົາໄປໝູນໃຊ້ເຂົ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢູ່ພື້ນທີ່ເປົ້າໝາຍ ຂອງຕົນເອງໄດ້.

ແຜ່ນພັບສະບັບນີ້ ຈະຊ່ວຍອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ເພື່ອນຳໃຊ້ເປັນເຄື່ອງມື ແລະ ບ່ອນອີງ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ PLUP 2.0 ຢູ່ພາກສະໜາມໄດ້ຢ່າງຄ່ອງແຄ້ວ. ເຊິ່ງສະດວກໃນການພົກພາລົງສະໜາມ ແລະ ຍັງໃຫ້ຄຳອະທິບາຍກ່ຽວກັບວິທີການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ໃຫ້ໄປຕາມແຕ່ລະບາດກ້າວ, ຂັ້ນຕອນ ລວມເຖິງໃຫ້ຄຳແນະນຳໃນການນຳໃຊ້ແບບຟອມຕ່າງໆ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ມີສອດຄ່ອງກັບລະບຽບຫຼັກການ ແລະ ສະພາບເງື່ອນໄຂຕົວຈິງຂອງບ້ານ.

II. ຈຸດປະສົງຂອງວຽກງານ PLUP 2.0

- ເພື່ອສຶກສາ ແລະ ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈສະພາບການນຳໃຊ້ທີ່ດິນປະເພດຕ່າງໆ ພາຍໃນບ້ານ ແລະ ສ້າງແຜນທີ່ຈັດສັນ ຄຸ້ມຄອງ ນຳໃຊ້ທີ່ດິນປະເພດຕ່າງໆ ຂອງບ້ານໃນອະນາຄົດ ຮ່ວມກັນຊາວບ້ານ;
- ເສີມສ້າງຄວາມໝັ້ນຄົງໃນການຄອບຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນ;
- ສົ່ງເສີມ ການຜະລິດກະສິກຳທີ່ມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍ ແລະ ຍືນຍົງ ໄປຄຽງຄູ່ກັບການຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້;
- ສະໜອງຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ໃຫ້ແກ່ວຽກງານ ການວາງແຜນຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້ຂັ້ນບ້ານ (VFMP), ການສົ່ງເສີມການຜະລິດກະສິກຳແບບຍືນຍົງ ໂດຍບໍ່ທຳລາຍປ່າໄມ້ (PSAP) ແລະ ວຽກງານຂຶ້ນທະບຽນທີ່ດິນ-ອອກໃບຕາດິນ ຢ່າງເປັນລະບົບໃນອະນາຄົດ.

III. ບາດກ້າວ ແລະ ຂັ້ນຕອນ

ວິທີການ PLUP 2.0 ປະກອບມີ 9 ບາດກ້າວ ດັ່ງນີ້:

- **ທີມງານຂັ້ນເມືອງ:** ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມເມືອງ ແມ່ນພາກສ່ວນຫຼັກທີ່ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳຢູ່ພາກສະໜາມ ໂດຍສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຢູ່ຂັ້ນເມືອງ. ທີມງານວິຊາການຄວນປະກອບມີຢ່າງໜ້ອຍ 4 - 6 ທ່ານ ທີ່ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມວຽກງານ PLUP 2.0 ມາແລ້ວ (ຢ່າງໜ້ອຍຕ້ອງປະກອບມີຜູ້ສາມາດນຳໃຊ້ໂປຼແກຼມ Q GIS ໄດ້ຢ່າງຄ່ອງແຄ້ວ 1-2 ທ່ານ);
- ກ່ອນລົງສະໜາມ ທີມງານຈະຕ້ອງໄດ້ຂຶ້ນແຜນວຽກ ແລະ ງົບປະມານ ໃຫ້ລະອຽດ ແລະ ສົ່ງແຈ້ງການ ຫຼື ນັດໝາຍບ້ານ (ຢ່າງນ້ອຍ 3 ວັນລ່ວງໜ້າ);
- ປະຊຸມທີມງານ ແລະ ແບ່ງໜ້າວຽກຢູ່ພາກຫ້ອງການ;
- ທົບທວນ ແລະ ວິເຄາະຂໍ້ມູນການວາງແຜນນຳໃຊ້ທີ່ດິນຂອງບ້ານທີ່ເຮັດສຳເລັດໃນໄລຍະຜ່ານມາ (ຖ້າມີ) ;
- ກະກຽມແບບຟອມເກັບກຳຂໍ້ມູນຕາມບົດແນະນຳ PLUP 2.0 **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F00 ຫາ F11 ແລະ PLUP T01 ຫາ T11)**;
- ດາວໂຫຼດພາບຖ່າຍດາວທຽມ/ພາບຖ່າຍທາງອາກາດ ທີ່ມີຄວາມລະອຽດສູງ (ທີ່ອັບເດດ), ນຳໃຊ້ມາດຕາສ່ວນ 1:5,000 ຫາ 1:15,000 (ອີງຕາມພື້ນທີ່ບ້ານ) ;
- ກະກຽມເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນທີ່ຈຳເປັນ ສຳລັບພາກສະໜາມ **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F0.1)** ;
- **ໄລຍະເວລາ:** ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກ PLUP 2.0 ຢູ່ພາກສະໜາມ ແມ່ນປະມານ 7-8 ວັນ (ຂຶ້ນກັບຂະໜາດຂອງບ້ານ ແລະ ສະພາບຕົວຈິງຂອງບ້ານ), ບາງບ້ານອາດໄດ້ໄປຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຄັ້ງ ຖ້າມີຂໍ້ຂັດແຍ້ງດ້ານທີ່ດິນ ທີ່ແກ້ໄຂບໍ່ໄດ້ໃນຮອບດຽວ.

ການກະກຽມ

ຈັດກອງປະຊຸມຄັ້ງທຳອິດຢູ່ຂັ້ນບ້ານ (ມື້ທີ 1)

- ປະຊາຊົນທັງໝົດ ທັງຍິງ ແລະ ຊາຍ, ຊົນເຜົ່າຕ່າງໆ ພາຍໃນບ້ານ ຄວນຖືກເຊີນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຢ່າງເປັນເອກະພາບກັນ;
- ການເປີດກອງປະຊຸມຄັ້ງທຳອິດ ຢູ່ຂັ້ນບ້ານ ຄວນໃຊ້ເວລາປະມານ 2-3 ຊົ່ວໂມງ;
- ນຳສະເໜີ ຈຸດປະສົງ ແລະ ຂັ້ນຕອນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ PLUP 2.0;
- ສະຫະພັນແມ່ຍິງເມືອງ ຄວນຖືກເຊີນເຂົ້າຮ່ວມ ເພື່ອໃຫ້ຄວາມຮູ້ ກ່ຽວກັບວຽກງານບົດບາດຍິງຊາຍ ທີ່ຕິດພັນກັບການວາງແຜນນຳໃຊ້ທີ່ດິນແບບມີສ່ວນຮ່ວມຂອງບ້ານ;
- ຄັດເລືອກ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງທີ່ດິນ ແລະ ປ່າໄມ້ຂອງບ້ານ (VLFMC) ພ້ອມທັງໃຫ້ຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບ ພາລະບົດບາດຂອງຄະນະ ທີ່ຖືກຄັດເລືອກ **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP T01 ຫາ 03)**. ສະມາຊິກ VLFMC ຄວນປະກອບມີແມ່ຍິງຢ່າງໜ້ອຍ 30% ແລະ ຈຳນວນສະມາຊິກຄວນເປັນຕົວເລກຄີກ ເພື່ອຕັດສິນງ່າຍ ເວລາລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີ;
- ເກັບກຳຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງບ້ານ **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F01)**;
- ໃນກໍລະນີ PLUP ໄດ້ຖືກປະຕິບັດ ຢູ່ໃນບ້ານໃນໄລຍະຜ່ານມາ **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F05).**

ການເກັບກຳຂໍ້ມູນທາງດ້ານເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ຂໍ້ມູນການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ແລະ ປ່າໄມ້ (ມື້ທີ 2-3)

- ທີມງານ PLUP ແຍກເປັນ 2 ກຸ່ມຍ່ອຍ ເຊັ່ນດຽວກັນກັບ ຄະນະ VLFMC ເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນ 2 ກຸ່ມໄປຄຽງຄູ່ກັນ;
- ຜູ້ອຳນວຍຄວາມສະດວກ ແຕ່ລະກຸ່ມ ບໍ່ຄວນແມ່ນຄົນດຽວກັນ (ຄວນແຍກກັນລະຫວ່າງ ຜູ້ຖາມ ແລະ ຜູ້ບັນທຶກ);
- ແບ່ງເປັນກຸ່ມ (ກຸ່ມຍິງ-ຊາຍ ແລະ ຊົນເຜົ່າ) ເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນ ສຳມະໂນບັນຫາ ແລະ ການຂະຫຍາຍຕົວຂອງປະຊາກອນ **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F02 ຫາ F03);**
- ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມແຕ່ລະກຸ່ມ ຄວນປະກອບມີ ບາງສ່ວນຂອງສະມາຊິກຄະນະ VLFMC, ເຖົ້າແກ່ແນວໂຮມ ແລະ ປະຊາຊົນທົ່ວໄປ ທີ່ຮູ້ຈັກສະພາບການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ແລະ ປ່າໄມ້ຂອງບ້ານດີ;
- ຫຼັງຈາກສຳເລັດການເກັບຂໍ້ມູນຈາກກຸ່ມສົນທະນາ ທີມງານ PLUP ຕ້ອງໄດ້ທົບທວນຄືນ ແລະ ປຽບທຽບຂໍ້ມູນໂຕເລກ ທີ່ເກັບກຳໄດ້. ກວດຄືນຄວາມຖືກຕ້ອງ, ວິເຄາະ ແລະ ສັງລວມຂໍ້ມູນ ພິມໃສ່ຮ່າງແບບຟອມ ລົງຄອມພິວເຕີ;
- ຖ້າຂໍ້ມູນຜົນໄດ້ຮັບຈາກທັງສອງ ຫຼື ຫຼາຍກຸ່ມ ມີຄວາມແຕກຕ່າງກັນຫຼາຍ, ຕ້ອງໄດ້ນຳຂໍ້ມູນມາຖືກປຶກສາຫາລື ແລະ ຢືນຢັນກັບ ສະມາຊິກຂອງຄະນະ VLFMC ຄືນອີກເທື່ອໜຶ່ງ.

ການສ້າງແຜນທີ່ການນຳໃຊ້ທີ່ດິນປະຈຸບັນ (CLUFC) (ມື້ທີ 4)

- ທີມງານ PLUP ຮ່ວມກັບຄະນະ VLFMC ແລະ ປະຊາຊົນທີ່ມີຄວາມສົນໃຈ ຫຼື ຮູ້ສະພາບການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ແລະ ປ່າໄມ້ຂອງບ້ານດີ ເຂົ້າຮ່ວມ ເຊັ່ນ: ເລຂາພັກບ້ານ, ເຖົ້າແກ່ແນວໂຮມ, ເຈົ້າກົກ ເຈົ້າເຫຼົ່າ...
- ທີມງານສາມາດແຕ້ມໂດຍກົງໃສ່ແຜນທີ່ໃນໂປແກຼມ QGIS ໂດຍນຳໃຊ້ LCD ສາຍ ຫຼື ແຕ້ມໃສ່ແຜ່ນທີ່ພາບຖ່າຍດາວທຽມທີ່ພິມໄປ ແລ້ວຈຶ່ງມາແຕ້ມໃນໂປແກຼມ ກໍ່ໄດ້ (ໂດຍເລືອກເອົາວິທີການ ທີ່ປະຊາຊົນເຂົ້າໃຈດີ);
- ແຕ້ມຈຸດສຳຄັນຕ່າງໆ ເຊັ່ນ: ສາຍນໍ້າ, ສາຍຫ້ວຍ, ເສັ້ນທາງ, ຈອມພູ ແລະ ຈຸດທີ່ແຫຼ່ງອື່ນໆ ທີ່ເປັນທີ່ຮູ້ຈັກດີຂອງປະຊາຊົນບ້ານນີ້ ແລະ ບ້ານອ້ອມຂ້າງ;
- **ເລີ່ມແຕ້ມຂອບເຂດຄຸ້ມຄອງຂອງບ້ານ (BND):** ໂດຍເຊີນຕ່າງໜ້າບ້ານອ້ອມຂ້າງທີ່ຕິດຈອດ ມາເຂົ້າຮ່ວມ, ພ້ອມທັງຍ່າງສຳຫຼວດ (ຈັບຈຸດພິກັດ GPS ສຳລັບຈຸດສຳຄັນ ແລະ ພື້ນທີ່ ທີ່ບໍ່ຊັດເຈນ) **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F04)** ແລະ ສຸດທ້າຍເຊັນບົດບັນທຶກເຂດຄຸ້ມຄອງລະຫວ່າງບ້ານ **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP T04)**;
- **ແຕ້ມແຜ່ນທີ່ການນຳໃຊ້ທີ່ດິນໃນປະຈຸບັນ (CLUFC):** ແຕ້ມຕາມການນຳໃຊ້ຕົວຈິງຂອງບ້ານ ໂດຍເລີ່ມຈາກ: ດິນປ່າໄມ້, ດິນກະສິກຳ, ດິນບໍລິເວນນໍ້າ, ດິນຄົມມະນາຄົມຂົນສົ່ງ, ດິນອຸດສາຫະກຳ, ດິນວັດທະນະທຳ, ດິນ ປກສ-ປກຊ ແລະ ດິນປຸກສ້າງ **(ພ້ອມທັງໃສ່ຊື່ຟາຍ ແລະ ລະຫັດສີປະເພດການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ຕາມມາດຕະຖານ 17.3);**
- ຄວນບັນທຶກຂໍ້ມູນລະອຽດກ່ຽວກັບ ລະບົບການຖືຄອງທີ່ດິນພາຍໃນບ້ານ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ຄອບຄອງແບບເປັນລາຍຄອບຄົວຕ່າງໆ ແລະ ດິນເຂດໃດທີ່ເປັນຂອງລວມໝູ່ ຫຼື ເປັນດິນຂອງລັດ;
- ຂໍ້ມູນທັງໝົດກ່ຽວກັບເນື້ອທີ່ ໃນແຜນທີ່ CLUFC ຈະຕ້ອງໄດ້ຖືກປຽບທຽບກັບຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຈາກການສຳພາດເປັນກຸ່ມ ທີ່ເກັບໄດ້ຈາກແບບຟອມຕ່າງໆ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຄວາມຖືອກຕ້ອງ ແລະ ຄວາມຊັດເຈນ;
- ບາງຄັ້ງປະຊາຊົນ ອາດຈະໝາຍຂອບເຂດຕອນດິນຂະໜາດໃຫຍ່ ສຳລັບການກະສິກຳເຂດເນີນສູງ ແລະ ການປຸກພືດແບບໝູນວຽນ. ທີມງານ PLUP **ບໍ່ຄວນໄປລົງເລິກຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນນີ້ເທື່ອ** ຫຼື ພະຍາຍາມເພື່ອຫຼຸດຂະໜາດເນື້ອທີ່ຢູ່ໃນແຜນທີ່. ເນື່ອງຈາກວ່າຂັ້ນຕອນດັ່ງກ່າວນີ້ແມ່ນເພື່ອຢາກຮູ້ສະພາບການນຳໃຊ້ທີ່ດິນຕົວຈິງຂອງບ້ານ.

ການສ້າງແຜນຈັດສັນ ຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ໃນອະນາຄົດ (FLUMZ) (ມື້ທີ 5)

- ທີມງານ PLUP ຄວນອະທິບາຍໃຫ້ປະຊາຊົນເຂົ້າໃຈ ແລະ ຮັບປະກັນວ່າ ຂະບວນການສ້າງແຜນຈັດສັນນີ້ **ແມ່ນບໍ່ມີລັກສະນະບັງຄັບ;**
- ເພື່ອການພັດທະນາ ທາງເລືອກ ແລະ ການຕັດສິນໃຈແບບມີສ່ວນຮ່ວມ ແມ່ນເປີດໂອກາດໃຫ້ປະຊາຊົນ ໄດ້ກຳນົດຄວາມຕ້ອງການ ແລະ ຈັດບຸລິມະສິດຂອງການປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ໃຫ້ເໝາະສົມທີ່ສຸດ. ທີມງານ PLUP ພຽງແຕ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການສ້າງແຜນ ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳດ້ານວິຊາການ (ຖ້າເຫັນວ່າທາງເລືອກຂອງປະຊາຊົນບໍ່ເໝາະສົມ);
- ກ່ອນລິເລີ່ມ ສ້າງແຜນທີ່ຈັດສັນ, ທີມງານ PLUP ຕ້ອງມີແຜນທີ່ພື້ນຖານ, ແຜນທີ່ CLUFC ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບຈາກການເກັບກຳ ຂໍ້ມູນເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ທີ່ໄດ້ກະກຽມໄວ້;
- ແຜນຈັດສັນຄວນອີງໃສ່ ການນຳໃຊ້ທີ່ດິນປະຈຸບັນເປັນຕົ້ນຕໍ, ການປ່ຽນແປງ ແລະ ການປັບປຸງຕ່າງໆທີ່ເຫັນວ່າຈຳເປັນ ແມ່ນຕ້ອງມີເຫດຜົນສາມາດອະທິບາຍໄດ້ (ໂດຍອີງຕາມປັດໃຈ ທີ່ຄວນພິຈາລະນາໃນການກຳນົດແຜນ FLUMZ);
- ຖ້າມີຂໍ້ມູນ ຄວນສົມທຽບພາບຖ່າຍດາວທຽມ ປະມານ 5 ຫາ 10 ປີ ຄືນຫຼັງ ເພື່ອສຶກສາສະພາບການປ່ຽນແປງການນຳໃຊ້ທີ່ດິນທີ່ຜ່ານມາໂດຍສະເພາະ ແມ່ນການຜະລິດກະສິກຳເຂດເນີນສູງ;
- ຖ້າເປັນໄປໄດ້ ພື້ນທີ່ ທີ່ເປັນປ່າໄມ້ໃນ CLUFC ຄວນຖືກກຳນົດເປັນເຂດປ່າໄມ້ໃນແຜນຈັດສັນ FLUMZ. ເພື່ອຫຼີກລ້ຽງການຫັນປ່ຽນເຂດປ່າດົງຕຶບໜາ ໄປເປັນປະເພດທີ່ດິນອື່ນໆ ທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
- **ແຕ້ມແຜ່ນທີ່ຈັດສັນ ຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ໃນອະນາຄົດ (FLUMZ)** ໂດຍພິຈາລະນາເງື່ອນໄຂຕ່າງໆ ຂ້າງເທິງ ເລີ່ມແຕ້ມຈາກ: ດິນປຸກສ້າງ, ດິນກະສິກຳ (ກະສິກຳຄົງທີ່ ແລະ ກະສິກຳເນີນສູງ), ດິນປ່າໄມ້, ດິນບໍລິເວນນ້ຳ, ດິນຄົມມະນາຄົມຂົນສົ່ງ, ດິນອຸດສາຫະກຳ, ດິນວັດທະນະທຳ, ດິນ ປກສ-ປກຊ **ພ້ອມທັງໃສ່ຊື່ຟາຍ ແລະ ລະຫັດສີ ຕາມມາດຕະຖານ 17.3;**
- ກວດ ແລະ ປັບປຸງຄືນຜົນໄດ້ຮັບ ແຜນທີ່ FLUMZ ເພື່ອໃຫ້ເໝາະສົມກັບຄວາມເປັນຈິງ ໂດຍຮັບປະກັນວ່າປະຊາຊົນ, ລັດ, ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້;
- ແຜນການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ຈະໄດ້ຖືກຮັບຮອງ ເປັນເອກະສານທາງການ ແລະ ມີຜົນສັກສິດທາງດ້ານກົດໝາຍ ໃນຕໍ່ໜ້າ.

ການສ້າງກົດລະບຽບຂອງບ້ານ (ມື້ທີ 6)

- ທີມງານ PLUP ສາມາດນຳໃຊ້ຮ່າງກົດລະບຽບຂອງບ້ານ **(ຟອມ PLUP T05)** ເພື່ອປຶກສາຫາລື ແລະ ປັບປຸງເນື້ອໃນຂໍ້ກຳນົດໃນລະບຽບຂອງບ້ານ ຮ່ວມກັບຄະນະ VLFMC;
- ກຳນົດເງື່ອນໄຂສະເພາະ ແລະ ລະບຽບການ ສຳລັບແຕ່ລະເຂດການນຳໃຊ້ທີ່ດິນກະສິກຳ, ເຂດປ່າໄມ້ ແລະ ເຂດອື່ນໆ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ FLUMZ;
- **ບໍ່ຄວນນຳໃຊ້ຮ່າງກົດລະບຽບທີ່ເປັນມາດຕະຖານດຽວກັນ** ເນື່ອງຈາກວ່າ ສະພາບແຕ່ລະບ້ານ ແມ່ນມີຄວາມແຕກຕ່າງກັນ;
- ກົດລະບຽບຂອງບ້ານ ຈະຕ້ອງໃຫ້ມີຄວາມສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ນະໂຍບາຍແຫ່ງຊາດ ແລະ ຕ້ອງເໝາະສົມກັບສະພາບຕົວຈິງຂອງແຕ່ລະບ້ານເປົ້າໝາຍ;
- ລະບຽບການຄຸ້ມຄອງ ດິນອຸດສາຫະກຳ ແລະ ດິນ ປກຊ-ປກສ ອາດບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງກຳນົດໃນລະບຽບຂອງບ້ານ ເພາະມັນນອກເໜືອຈາກຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງບ້ານ;
- ກົດລະບຽບຂອງບ້ານ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການເຫັນດີ ຈາກປະຊາຊົນທັງໝົດ ແລະ **ໄດ້ຮັບການເຊັນຮັບຮອງຈາກ ການນຳຂັ້ນເມືອງ.**

ກອງປະຊຸມປິດ, ການສ້າງເອກະສານ, ການອະນຸມັດ ແລະ ການເກັບມ້ຽນຂໍ້ມູນ (ມື້ທີ 7)

- ກອງປະຊຸມປິດ ແມ່ນຈັດຢູ່ມື້ສຸດທ້າຍຂອງວຽກງານ PLUP ຢູ່ຂັ້ນບ້ານ, **ເຊີນເອົາປະຊາຊົນພາຍໃນບ້ານເຂົ້າຮ່ວມໃຫ້ທົ່ວເຖິງ** ເພື່ອຮັບຟັງ, ທົບທວນ ແລະ ສະເໜີການປັບປຸງ ຫຼື ຕົກລົງເຫັນດີ ຮັບຮອງເອົາຜົນໄດ້ຮັບ;
- ເນື້ອໃນຫຼັກ ທີ່ຕ້ອງໄດ້ນຳສະເໜີ ໃນກອງປະຊຸມປິດມີ: ຂໍ້ຕົກລົງຂອບເຂດຄຸ້ມຄອງຂອງບ້ານ (BND); CLUFC, FLUMZ ແລະ ຮ່າງກົດລະບຽບຂອງບ້ານ.
- **ຄະນະ VLFMC ສົມທົບກັບ ທີມງານ PLUP ຂັ້ນເມືອງ ຄວນເປັນຜູ້ນຳສະເໜີ** ຜົນໄດ້ຮັບເບື້ອງຕົ້ນ ຢູ່ຂັ້ນບ້ານ;
- ທີມງານ PLUP ຈຳເປັນຕ້ອງ **ອະທິບາຍໃຫ້ປະຊາຊົນ ຮັບຮູ້ ແລະ ເຂົ້າໃຈຢ່າງເປັນເອກະພາບກັນວ່າ** ຫຼັງຈາກແຜນຈັດສັນທີ່ດິນ ໄດ້ຖືກຮັບຮອງແລ້ວ **ແຜນດັ່ງກ່າວຈະກາຍເປັນຄຳໝັ້ນສັນຍາ ແລະ ແນວທາງໃນການນຳໃຊ້ທີ່ດິນຂອງປະຊາຊົນພາຍໃນບ້ານ ໃນ 5-10 ປີຂ້າງໜ້າ**
- ການຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຕາມ FLUMZ ແລະ ລະບຽບຂອງບ້ານ ແມ່ນຄະນະ VLFMC ເປັນເຈົ້າການຫຼັກ;
- **ສຸດທ້າຍ,** ທີມງານ PLUP ຄວນບັນທຶກການເຂົ້າຮ່ວມ, ການຄັດຄ້ານ ແລະ ຄວາມເຫັນດີເຫັນພ້ອມ ຂອງປະຊາຊົນ ກ່ຽວກັບຜົນໄດ້ຮັບ PLUP 2.0 ວ່າ **ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ? (ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F08: ຮ່າງບັນທຶກການຕົກລົງເຫັນດີຂອງປະຊາຊົນໃນຂະບວນການ PLUP 2.0);**
- ຫຼັງຈາກ ກັບຈາກວຽກພາກສະໜາມ ທີມງານ PLUP ຄວນສະຫຼຸບສັງລວມຂໍ້ມູນ ແລະ **ສ້າງບົດລາຍງານ PLUP 2.0 (ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP T06)** ຢ່າງທັນທີ ເພື່ອຫຼີກລ້ຽງ ຂໍ້ມູນເສຍ ຫຼື ການຫຼົງລືມຕ່າງໆ;
- **ຫຼັງຈາກສຳເລັດ ປຶ້ມບົດລາຍງານສະບັບສົມບູນ ຈຶ່ງສະເໜີເພື່ອຂໍການຮັບຮອງເປັນທາງການ ຈາກອຳນາດການປົກຄອງຂອງເມືອງ (ເຈົ້າເມືອງ ຫຼື ຮອງເຈົ້າເມືອງ ເປັນຜູ້ຮັບຮອງ);**
- ເພື່ອ ຮັກສາບໍ່ໃຫ້ຂໍ້ມູນຕົກເຮ່ຍ ເສຍຫາຍ (ໂດຍສະເພາະ ຂໍ້ມູນ GIS, ແຜນທີ່, ຂໍ້ມູນເສດຖະກິດສັງຄົມ ແລະ ບົດລາຍງານ) ຫຼັງຈາກຂໍ້ມູນສົມບູນ ແລ້ວຄວນ:
  - ອັບໂຫຼດລົງ ລະບົບການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ (LUIS)
  - ຈັດເກັບຂໍ້ມູນເປັນສອງຮູບແບບ: (1) ຮູບແບບຟາຍເອເລັກໂຕນິກ ໄວ້ໃນຄອມ, ຮາດດິດ, ຖານຂໍ້ມູນ.... ແລະ (2) ການເຮັດເປັນປຶ້ມແຈກຢາຍພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ລວມທັງບ້ານ).

ການເຊື່ອມໂຍງເຂົ້າກັບກິດຈະກຳຂອງ PSAP ແລະ VFMP

- ເຖິງຜົນໄດ້ຮັບ ຈາກວຽກງານ PLUP ຈະດີປານໃດ ກໍ່ຕາມ, ຖ້າແຜນບໍ່ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ກໍ່ຈະເຮັດໃຫ້ຂໍ້ມູນ PLUP ຖືກລືມ ແລະ ບໍ່ມີຄວາມໝາຍ;
- ໃນວຽກງານຂອງໂຄງການ I-GFLL/SU-I-GFLM ຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ທີ່ໄດ້ຈາກ PLUP 2.0 ຈະເປັນຂໍ້ມູນພື້ນຖານໃຫ້ແກ່ ກິດຈະກຳຂອງໂຄງການ ທີ່ຈະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນພາຍຫຼັງ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ (1) ການສົ່ງເສີມການຜະລິດກະສິກຳແບບຍືນຍົງ ໂດຍບໍ່ທຳລາຍປ່າໄມ້ (PSAP) ແລະ (2) ການວາງແຜນຄຸ້ມຄອງປ່າໄມ້ຂັ້ນບ້ານ (VFMP);
- ທີມງານ PSAP ແລະ VFMP ຈະໄດ້ນຳໃຊ້ແຜນທີ່ BND, CLUFC, FLUMZ, ຂໍ້ມູນເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງບ້ານ ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ໃນການສືບຕໍ່ລົງເລິກວຽກພັດທະນາຂອງປະເພດການນຳໃຊ້ທີ່ດິນຍ່ອຍ ຕໍ່ໄປ;
- **ໃນໄລຍະຍາວ ຂໍ້ມູນ PLUP ຍັງຈະຖືກນຳໃຊ້ເປັນຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ໃຫ້ແກ່ວຽກງານ ຂຶ້ນທະບຽນອອກໃບຕາດິນ.**

ການຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນ

- ປະມານ 2 ປີ ຫຼັງຈາກແຜນໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນ, ທີມງານ PLUP ຂັ້ນເມືອງ ຈະໄດ້ມີການປະເມີນຕິດຕາມກວດກາ ຮ່ວມກັບຄະນະ VLFMC ແລະ ປະຊາຊົນກ່ຽວກັບຄວາມຄືບໜ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມ ແຜນຈັດສັນຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ແລະ ປ່າໄມ້ຂອງບ້ານ ໂດຍສະເພາະແມ່ນຄວາມປົກຫຸ້ມປ່າໄມ້ **(ນຳໃຊ້ຟອມ PLUP F10).**

ບ່ອນອ້າງອີງ

ບົດແນະນຳ ການວາງແຜນຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ທີ່ດິນແບບມີສ່ວນຮ່ວມຂັ້ນບ້ານ (PLUP 2.0), ກົມຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາທີ່ດິນ ຮ່ວມກັບ ກົມປ່າໄມ້, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ, ສະບັບ ເດືອນພະຈິກ 2020.

ຕິດຕໍ່ພົວພັນ

ກົມຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາທີ່ດິນ, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ແວດລ້ອມ
ສະຖານທີ່ຕັ້ງ: ຖະໜົນ ຊຸນບູລົມ, ບ້ານທົ່ງຂັນຄຳ, ເມືອງຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ສະໜັບສະໜູນໂດຍ

ໂຄງການ ຜັນຂະຫຍາຍການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແຜນງານຫຼຸດຜ່ອນການປ່ອຍທາດອາຍເຮືອນແກ້ວ ໂດຍປັບປຸງການຄຸ້ມຄອງພູມມີທັດປ່າໄມ້ແບບຍືນຍົງຢູ່ ສປປ ລາວ / ໂຄງການປົກປ້ອງດິນຟ້າອາກາດ ໂດຍການຫຼີກ ລ້ຽງການທຳລາຍປ່າໄມ້ (SU-I-GFLM/CliPAD), ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂດຍ ອົງການ GIZ.

ການ ຮ່ວມມື ເຢຍລະມັນ
DEUTSCHE ZUSAMMENARBEIT

GREEN CLIMATE FUND

ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂດຍ
giz Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

ຮູບພາບໂດຍ © ອົງການ GIZ Laos